OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **1./2017.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Podaci o školi**
 | *Upisati tražene podatke* |
| Ime škole: | Osnovna škola Vjekoslava Paraća |
| Adresa: | Dudini 17 |
| Mjesto: | Solin |
| Poštanski broj | 21210 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Korisnici usluge su učenici**
 | 4.a, 4.b, 4.c, 4. PŠV | **razreda** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Tip putovanja:**
 | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
| 1. Škola u prirodi
 | dana | noćenja |
| 1. Višednevna terenska nastava
 | dana | noćenja |
| 1. Školska ekskurzija
 | 4 dana | 3 noćenja |
| 1. Posjet
 | dana | noćenja |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Odredište**
 | *Upisati područje ime/imena države/država* |
| 1. U Republici Hrvatskoj
 | Republika Hrvatska |
| 1. U inozemstvu
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Planirano vrijeme realizacije**

(*predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna*) | od 7. svibnja do 20. svibnja 2018.  |
| *Datum Mjesec Datum Mjesec Godina* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Broj sudionika**
 | *Upisati broj* |
| 1. Predviđeni broj učenika
 | 75 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| 1. Predviđeni broj učitelja
 | 5 |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike
 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Plan puta**
 | *Upisati traženo* |
| Mjesto polaska | Solin |
| Usputna odredišta | Ogulin, Krapina, Trakošćan, Gornja Stubica, Čakovec, Marija Bistrica, Varaždin, Zagreb |
| Krajnji cilj putovanja | Trakošćan |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Vrsta prijevoza**
 | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
| 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika
 | X |
| 1. Vlak
 |  |
| 1. Brod
 |  |
| 1. Kombinirani prijevoz
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Smještaj i prehrana**
 | *Označi s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
| 1. Hostel
 |  |
| 1. Hotel
 | 4 (upisati broj \*\*\*\*) |
| 1. Pansion
 |  |
| 1. Prehrana na bazi polupansiona
 | X |
| 1. Prehrana na bazi punoga pansiona
 |  |
| 1. Drugo *(upisati što se traži)*
 | 3 ručka – restoran (1 obvezatno Lojzekova hiža) |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **U cijenu ponude uračunati**
 | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
| 1. Ulaznice za
 | Ivanina kuća bajke, Krapinski muzej, Muzej Međimurja – Čakovec, Muzej seljačke bune, ZOO Maksimir, Dvorac Trakošćan |
| 1. Sudjelovanje u radionicama
 |  |
| 1. Vodiča za razgled grada
 | Zagreb |
| 1. Drugi zahtjevi
 | Rezervacija hotela koji se traži |
| 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**
 | *Traženo označiti s X ili dopisati* |
| 1. posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju
 | X |
| 1. zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
 |  |
| 1. otkaza putovanja
 | X |
| 1. troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
 | X |
| 1. oštećenja i gubitka prtljage
 | X |

|  |
| --- |
| 1. **Dostava ponuda**
 |
| Rok dostave ponuda je |  **30.11.2017***. (datum)* |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana | **7.12.2017.** | u **12.30** sati |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

KLASA: 130-04/17-01/08

URBROJ: 2180/01-08-01-17-4

U Solinu, 13. studenoga 2017. godine