**O S N O V N A Š K O L A**

**VJEKOSLAVA PARAĆA**

S O L I N

KLASA: 602-02/19-01733

URBROJ: 2180/01-08-01-19-1

**IZVJEŠĆE**

**O RADU ŠKOLE**

**NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE 2018./2019.**

Solin, 30. kolovoza 2019. godine

**SADRŽAJ:**

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI
2. UVJETI RADA

1. Obilježja školskog područja

2. Materijalni uvjeti

3. Učiteljski kadar i ostali zaposlenici

1. ORGANIZACIJA RADA

1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

2. Godišnji kalendar rada škole

IV. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UĈENIKA

VI. INTERNO STRUĈNO USAVRŠAVANJE

VII. RAD STRUĈNIH ORGANA, STRUĈNIH SURADNIKA I ORGANA

UPRAVLJANJA

1. Rad učiteljskog vijeća

2. Rad razrednih vijeća

3. Rad razrednika

4. Rad stručnih suradnika

5. Rad školskog odbora, vijeća roditelja i vijeća učenika

6. Rad tajništva i administrativno – tehničke službe

VIII. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA –

ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. Ostvarivanje plana nastavnih sati redovite nastave

2. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – Informatika

3. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – Vjeronauk - katolički

4. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – Talijanski jezik

5. Ostvarivanje plana nastavnih sati dodatne i dopunske nastave

6. Ostvarivanje plana izvannastavnih aktivnosti

7. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti

8. Uspjeh učenika na kraju nastavne i školske godine

IX. REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE

X. STANJE SIGURNOSTI, PROVEDBA PREVENTIVNIH PROGRAMA I

MJERE ZAŠTITE UČENIKA

XI. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I

MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

1. **OSNOVNI PODACI O ŠKOLI:**

Naziv škole: Osnovna škola Vjekoslava Paraća

Adresa: 21210 Solin, Dudini 17

Tel./ fax.: 021-217-876

Tel./ fax.: 021-217-590

E-mail adresa:1. [admin@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:admin@os-vparac-solin.skole.hr)

2. [ured@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:ured@os-vparac-solin.skole.hr)

Web: <http://os-vparac-solin.skole.hr/>

Broj učenika: 650

Broj razrednih odjela: 30

Ukupan broj zaposlenih: 60

Područne škole: Vranjic, Obala pomoraca 51, 21211 Vranjic

Voditelj PŠ Vranjic: Nevenka Džeko; e-mail: [skola.vranjic@gmail.com](mailto:skola.vranjic@gmail.com)

Ravnatelj: Đuro Baloević; e-mail: [duro.baloevic@skole.hr](mailto:duro.baloevic@skole.hr)

1. **UVJETI RADA**
2. **Obilježja školskog područja**

Osnovna škola Vjekoslava Paraća Solin je jedna od tri osnovne škole na području grada Solina.

Centralna škola nalazi se u Sv. Kaju, a područna škola je u Vranjicu.

Zgrada centralne škole izgrađena je 1970. godine za 29 razrednih odjela i zadovoljavala je tadašnje pedagoške norme. Porast broja učenika (2005./2006. čak 1058) povećao je broj razrednih odjela na 44, a zbog nedostatka prostora nastava je organizirana u tri smjene.

Ovakva situacija je bila do početka školske godine 2006./2007. kada je započela s radom Osnovna škola kraljice Jelene (na predjelu Priko Vode) u koju je prešao veći broj učenika i djelatnika. Iz toga proizlaze u posljednjim školskim godinama, velike promjene u organizaciji rada škole i bitno olakšanje i rasterećenje.

Školsko područje se proteže na 5 - 6 kilometarskoj površini.

Ono je dislocirano, raspršeno i dijeli se na:

* područje Svetog Kaja (koje je zapadni dio teritorija grada Solina i graniči s gradom Kaštela), a neposredno je uz matičnu školu te područje na istoku grada Solina koje graniči s područjem grada Splita

Ukupno 99 učenika od 1. - 8.razreda se prevozi s područja Dračevca, Bilica I. i II., Zoranićeve, Splitske i Solinske ulice, a udaljenost je 5,5 kilometara od matične škole.

Školi pripada i područna škola Vranjic u kojoj se izvodi nastava od 1. do 4. razreda. Učenici s tog područja od 5. - 8. razreda se prevoze đačkim autobusima svakodnevno u matičnu školu u Svetom Kaju u Solinu (ukupno 40 učenika).

Navedena područja nemaju kvalitetnih kulturnih, javnih, zdravstvenih i drugih urbanih sadržaja i riječ je o rubnim područjima grada Solina i grada Splita koja nisu u dovoljnoj mjeri kvalitetno urbanizirana i ne pružaju dovoljno kvalitetne uvjete života lokalnog stanovništva.

1. **Materijalni uvjeti**

Tijekom ove školske godine nastavljeno je uređenje prostora i okoliša škole te stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada.

Novčanim sredstvima Grada Solina i osnivača škole Splitsko-dalmatinske županije sve učionice svih solinskih škola opremljene se klima uređajima kako bi se mogla u boljim uvjetima održavati nastava.

Do kraja kalendarske 2019. godine treba biti izabran izrađivač projekta dogradnje objekta matične škole, a osim dogradnje objekta škole planira se i gradnja vrtićkog objekta na dijelu školskog terena.

Nastavna sredstva i pomagala se redovito nadopunjuju svake godine usprkos sve težim financijskim uvjetima poslovanja, zahvaljujući sredstvima i razumijevanju osnivača škole SDŽ, a ove godine u sklopu frontalne primjene novih kurikuluma u 1. i 5. razredu te STEM predmetima 7. razreda i od strane MZO-a.

Ove godine završeno je opremanje svih učionica računalima i internetsko umrežavanje objekta Područne škole u Vranjicu.

MZO je i ove godine izdvojio skromna sredstva za nabavku knjižnog lektirnog fonda za učenike, a škola je za tu namjenu iskoristila i dio sredstava iz donacije CEMEXA. Svojim skromnim vlastitim sredstvima škola nabavlja stručnu literaturu.

1. **Učiteljski kadar i ostali zaposlenici**

Popunjenost stručnim kadrom je potpuna i sukladna zakonskim propisima, nema nestručno zastupljene nastave, sve je veći broj djelatnika s visokom stručnom spremom, a nastavni kadar se bitno pomlađuje. Posebno treba istaknuti ekipiranost stručne službe škole (pedagog, psiholog, defektolog-logoped, knjižničar) koji su svi u radnom odnosu na puno radno vrijeme.

Od 2018. godine škola je službeno vježbaonica za nastavni predmet Informatika Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu, te škola u kojoj se polažu i stručni ispiti iz Informatike za područje četiri dalmatinske županije.

Pripravnički staž završila i položila stručni ispit: Josipa Vukman (stručni suradnik psiholog).

Tijekom ove školske godine u mirovinu su otišli učiteljica hrvatskog jezika Marija Cvitković i učitelj TZK Joško Duplančić.

Broj učitelja i stručnih suradnika: 51 (učitelja razredne nastave: 15, učitelja predmetne nastave: 32, stručnih suradnika: 4)

Tehničko i ostalo osoblje: 9

Broj pripravnika: 1

Broj mentora i savjetnika: 7

Broj voditelja ŽSV-a: 3

Kvalifikacijska struktura zaposlenih na kraju školske godine:

VSS - 42, VŠS – 11, SSS – 4, OŠ - 3, UKUPNO: 60.

1. **ORGANIZACIJA RADA**
2. **Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I.- IV. razred | | V. - VIII. razred | | Ukupno | |
| Učenika | Odjela | Učenika | Odjela | Učenika | Odjela |
| Matična škola | 290 | 12 | 326 | 15 | **616** | **27** |
| PŠ Vranjic | 34 | 3 | 0 | 0 | **34** | **3** |
| Ukupno | **324** | **15** | **326** | **15** | **650** | **30** |

Na kraju nastavne godine broj učenika u školi bio je slijedeći:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | **B R O J U Č E N I K A** | | | Tijekom školske godine | |
| Djevojčica | Dječaka | **UKUPNO** | Upisano  ( + ) | Ispisano  ( - ) |
| I. | 40 | 43 | 83 | 1 |  |
| II.- IV. | 4 | 3 | 7 |  |  |
| II. | 40 | 43 | 83 |  |  |
| III. | 39 | 42 | 81 |  |  |
| IV. | 35 | 35 | 70 |  |  |
| **I. – IV.** | **158** | **166** | **324** | **1** | **0** |
| V. | 43 | 41 | 84 |  |  |
| VI. | 41 | 40 | 81 | 1 | 1 |
| VII. | 29 | 47 | 76 |  | 2 |
| VIII. | 34 | 51 | 85 |  |  |
| **V. -VIII.** | **147** | **179** | **326** | **1** | **3** |
| **UKUPNO** | **305** | **345** | **650** | **2** | **3** |

U ovoj školskoj godini nastava se izvodila u dvije smjene i to: smjena ¨A” 12 odjela (1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 7.a, 8.a, 8.b) i smjena „B“ 15 odjela (1.c, 2.b, 2.c, 3.b, 3.c, 4.c, 5.c, 5.d, 6.b, 6.c, 6.d, 7.b, 7. c, 7.d, 8.c). Prva i druga smjena se izmjenjuju tjedno s početkom u 8.00 i 14.00 sati, a satovi traju 45’. Završetak nastave u jutarnjoj smjeni je u 13.10, a u poslijepodnevnoj u 19.10 sati.

U jednoj smjeni su manji dio učenika neputnika i učenici putnici (Vranjic, Dračevac, Bilice – ukupno 139 učenika), a u drugoj su isključivo učenici neputnici. Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu, a smjene se izmjenjuju tjedno. U matičnoj školi je ukupno 616 učenika.

U Vranjicu su jedan kombinirani razredni odjel i dva čista razredna odjela od 1. do 4. razreda s nastavom u jutarnjoj smjeni (ukupno 34 učenika).

Prijevoz učenika putnika odvija se bez značajnijih problema. Od 2016. godine ponovno usluge prijevoza učenika obavlja Prijevoznički obrt BOBAN, Solin.

1. **Godišnji kalendar rada škole**

Nastava je počela u 1. polugodištu 10. rujna, a završila 21. prosinca 2018. godine. U II. polugodištu nastava je započela 7. siječnja, a završila 14. lipnja 2019. godine. Tijekom nastavne godine ostvareno je ukupno 178 nastavnih dana i 1 nenastavni radni dan, kroz 37 radnih tjedana.

Zbog uskrsnih blagdana i odmora učenika Dan škole obilježen je u ponedjeljak 29. travnja 2019. godine.

1. **KULTURNA I JAVNA DJELATNOST**

Plan je ostvaren u cijelosti, a posebno je za naglasiti prisutnost učenika na 9 kazališnih i filmskih predstava, školske priredbe (prijam prvaša, Božić, Dan škole), obilježavanje pokladnog utorka – školske maškare, aktivnosti uz blagdan Svetog Kaja i Svetog Martina, obilježavanje Međunarodnog dana voda, Međunarodni dan zdravlja, obilježen je Dan kravate, Dan bijelog štapa, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara, Dana ružičastih majica.

U školi se redovito obilježavaju mnogi značajni datumi i događaji iz hrvatske povijesti kroz razne oblike aktivnosti (priredbe, izložbe, posjete, satovi razrednika, nastave povijesti, hrvatskoga jezika, nastava u prirodi).

Posebno treba naglasiti vrlo razvijene i raširene aktivnosti školske knjižničarke s nizom radionica za učenike, niz projekata koje organizira i provodi. Ove godine se ističe organizacija susreta učenika škole s književnicom Majom Alfirević (20.11.2018.), organizacija međuopćinske razine LiDraNo 2019., obilježavanje Dana glagoljice (22.02.2019.), povodom Međunarodnog dana tolerancije koji se obilježava 16. studenoga održana je Zentangle radionica s učenicima, izložba slikovnica učenika 5. d razreda Bajka o ribaru i ribici (od 2. do 10. svibnja 2019.), Književna večer s glazbenim programom Radionice kreativnog pisanja i godišnjak „Riječi“ (29.05.2019.), pripreme i rad na slikovnici „Rani dani slikara Vjekoslava Paraća“ te izradi monografije povodom 50. obljetnice škole, te priprema, uređivanje i tiskanje zbirke pjesama V. Pašare „U oku čežnje“, realizacija projekta „Friško - sakupljajmo zajedno stare baterije.

Treba istaknuti ponovno obilježavanje Svjetskog dana kazališta (26.03.2019.) kojom prigodom je održan javni koncert učenika škole za zainteresiranu javnost. Obilježen je i 1. veljače Svjetski dan čitanja naglas.

Ove godine intenzivnije su aktivnosti u okviru eTwinning portala i projekata međunarodne suradnje.

Početkom nastavne godine djelatnici MUP-a održali su predavanje za “prvašiće” pod nazivom “Što znam i kako se ponašam u prometu”, a tijekom studenoga i prosinca 2018. i na Prometnom poligonu u Splitu za učenike 4.-ih razreda.

Posebno se ističu aktivnosti u realizaciji projekta Međunarodne eko-škole - dijamantni status (dva projektna dana i sve ostale planirane aktivnosti), sudjelovanje na državnom Eko-kvizu, prikupljanje starog papira, obilježavanje Dana kravate 18. listopada, obilježavanje Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje - 16. listopada, projekt pošumljavanja opožarenih krajeva Dalmacije „Boranka“, biciklijada učenika osnovnih škola, „Zelena čistka 2019., sudjelovanje u realizaciji gradskih projekata „Razmišljam EKOlogično“ i „Živjeti zdravo“.

Treba spomenuti i slijedeće aktivnosti: projektne aktivnosti Likovne skupine škole na radionicama u kući Parać, tradicionalno sudjelovanje u aktivnostima Doma Zvonimir u Noći muzeja, te obilježavanju Dana sjećanja na žrtvu Vukovara, te likovne radionice u zajedništvu s Udrugom Moje dijete, Solin. Uz ostalo i projekt SIGURNA MREŽA – prevencija Internet nasilja kod djece, provedba Večeri matematike i matematičkog natjecanja KLOKAN, suradnja s Turističkom zajednicom u organizaciji manifestacije SOLINWINTER-fest, .

Treba istaknuti sudjelovanje u realizaciji niza aktivnosti humanitarnog karaktera (za „1000 radosti“ Hrvatskog Caritasa, za pomoć siromašnijim obiteljima učenika škole, prikupljanje slikovnica za Dječji odjel KBC Split).

1. **ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UĈENIKA**

U predviđenom programu rada Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije realizirano je cijepljenje učenika, sistematski pregledi učenika 5. i 8. razreda, sistematski pregledi pri upisu u 1.razred, profesionalna orijentacija učenika 8.-ih razreda, ciljani sistematski pregledi prema odabiru, oslobođenje od nastave TZK (u cijelosti ili djelomično – ukupno 13 učenika tijekom školske godine), predavanja o zdravstvenom odgoju i realizaciji zdravstvenog kurikuluma, suradnja s nastavnim osobljem kao i sanitarno – tehnički pregledi stanja škole.

1. **INTERNO STRUĈNO USAVRŠAVANJE**

1. Rad stručnih aktiva razredne nastave, kao i predmetne nastave je redovit, a realizira se prema potrebi, a obvezatno na početku i kraju pojedinog polugodišta. Većina aktiva se bavila problemima i pitanjima nabavke nastavnih sredstava, opreme, priručnika, obilježavanja pojedinih datuma, humanitarnim akcijama, planovima i programima, zaduženjima u nastavnom procesu, izvješćima sa seminara, elementima i mjerilima vrednovanja učenika i izrade okvirnih vremenika pisanih provjera znanja. Važan dio rada aktiva odnosio se na temu kurikularne reforme „Škola za život“.

2. Učitelji i stručni suradnici redovito su prisustvovali stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, županijskih i međužupanijskih stručnih vijeća i drugih stručnih organizacija i udruga, MZO-a u okviru online i uživo usavršavanja u sklopu kurikularne reforme „Škola za život“.

3. U okviru sjednica učiteljskog vijeća održana su slijedeća stručna predavanja i radionice: „Rad s učenicima s teškoćama u razvoju“ – predavanje i upute D. Burazin, „Rad s potencijalno darovitim učenicima“ – predavanje Đuro Baloević, „Zaštita osobnih podataka prema odredbama GDPR-a“ – predavanje dr. sc. Marija Boban, „E-twinning“ – predavanje Edite Rizvan i Nives Bogdan iz OŠ kraljice Jelene, Solin, „Sat razrednika“ – predavanje J. Vukman, „MozaBook – interaktivna učionica – predavanje Domagoj Dedić, „Cjelovita kurikularna reforma“ – predavanje Đ. Baloević, „SFERA – interaktivni i digitalni materijali“ – predavanje i radionica Nikolina Matovina-Hajduk.

4. Tijekom ove godine, odlukama Agencije za odgoj i obrazovanje, stručno su napredovale u status učitelja-mentora i str. suradnika – mentora učiteljice Đurđica Kalebić i Sanja Mirošević te defektologinja Diana Burazin, a kolega Mate Dorvak obnovio je status učitelja – savjetnika.

5. Ove školske godine pripravnički staž u školi obavlja 1 pripravnik i to kroz stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (Daria Jelić – Povijest), a stručni ispit položila je učiteljica Anamarija Mikas (Engleski jezik – stručno osposobljavanje).

1. **RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I**

**TIJELA UPRAVLJANJA**

1. *Učiteljsko vijeće*

Ukupno je održano osamnaest (18) sjednica vijeća na kojima se raspravljala i analizirala cjelokupna problematika rada škole.

Učiteljsko vijeće razmatralo je slijedeće teme: Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u OŠ i SŠ, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma, okvirni vremenik pisanih provjera znanja u I. i II. polugodištu, analiza upisa učenika u 1. razred srednje škole, obilježavanje Dana kruha, organizacija nastave i rada škole, planovi aktivnosti po mjesecima, Smjernice Škole za rad s potencijalno darovitom djecom, prijedlozi za pokretanje postupka stručnog napredovanja, pripreme za obilježavanje 50. godina postojanja i djelovanja Škole, Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada škole, Izmjene i dopune Etičkog kodeksa neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi, javna savjetovanja o novim pravilnicima MZO-a, Pravilnik o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u OŠ, novi Statut OŠ V. Paraća, Pravilnik o obradi i zaštiti osobnih podataka i Politika privatnosti u Školi, izricanje pedagoške mjere strogi ukor, Protokol p postupanju škole u kriznim situacijama, Pravilnik o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje u Školi, Odluka o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika OŠ i SŠ za školsku godinu 2019./2020., projekt „Posjet učenika osmih razreda Vukovaru“, organizacija i provedba humanitarnih akcija, razna stručna predavanja i radionice, izvješće o stanju sigurnosti, provedbi preventivnih programa i mjerama zaštite prava učenika, dopunski rad nakon završetka nastavne godine, poslovi i obveze uz početak školske godine, poslovi i obveze uz kraj polugodišta i kraj nastavne i školske godine, kalendar rada škole, prijedlozi za stručno napredovanje učitelja i stručnih suradnika, elektronski upis učenika u srednje škole, upisi učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2019./2020., imenovanje povjerenstava, stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika škole, obilježavanje Dana škole, pedagoške mjere, popravni ispiti, natjecanja i smotre učenika OŠ, učeničke ekskurzije, projektni eko-dani, analize uspjeha učenika, zamolbe i zahtjevi roditelja i drugo.

Posebna i izvanredna sjednica vijeća održana je 7. rujna 2018. godine kao komemoracija za prerano i iznenadno preminulu kolegicu Emiliju Jelić.

1. *Razredna vijeća*

Održane su po 3 sjednice Razrednih vijeća gdje se nakon svakog polugodišta analizirao uspjeh svakog razreda, odnosno poteškoće u učenju pojedinih učenika, kao i ponašanje učenika, a održane su u pojedinim RO i dodatne sjednice (prema potrebi).

1. *Razrednici/razrednice*

Rad razrednika je bio vrlo dobar. Oni su redovito pratili uspjeh učenika u učenju i vladanju, te organizirali pomoć slabijim učenicima i učenicima s poteškoćama. Također su organizirali izlete i ekskurzije, te posjete kinu, kazalištu, izložbama. Pohvalna je suradnja razrednika s ostalim članovima razrednih vijeća, SRS i s roditeljima učenika.

Ove godine uslijed umirovljenja djelatnika i novih zapošljavanja nekoliko je novih razrednika-ca i treba konstatirati da su odlično obavljali svoje zadaće kao razrednici.

1. *Stručno - razvojna služba škole*

Službu čine: knjižničarka, pedagoginja, psiholog i defektologinja (svi na puno radno vrijeme).

Zapošljavanjem nove školske knjižničarke intenziviran je rad školske knjižnice, osnovana radionica kreativnog pisanja (28 učenika); unaprijeđeno uređivanje školske internet stranice; održane radionice za učenike raznih uzrasta (Časopisi i novine, Hlapićev put dobrote, Referentna zbirka, Upoznavanje knjižnice, Knjižnica i referentna zbirka, U potrazi za knjigom); projekcije filmova.

Školska služba ostvarila je zapaženo unapređenje svoje aktivnosti i pomoći učenicima (posebno učenicima s poteškoćama), učiteljima i roditeljima škole.

Služba je napravila niz programa: profesionalne orijentacije, stručne opservacije, prevencija ovisnosti, sistematske preglede i cijepljenje učenika, prevencije i obrade nasilja među djecom, satova razrednika, roditeljske sastanke i drugo.

Ostvaren je upis u prvi razred i formirani odjeli prvog razreda (94 učenika CŠ i 12 učenika PŠ) s tim da je ukupno obrađeno i testirano 110 obveznika. Formirani su i odjelitrećeg razreda (zbog povećanja broja učenika i ustroja novog RO).

Individualnim radom (kontinuirani i diskontinuirani stručni tretman - psiholog, logoped, pedagog) obuhvaćeno je 114 učenika (logopedski tretman 50 učenika**;** psihološka opservacija i praćenje 41 učenik), a poseban rad odnosio se na 23 učenika s rješenjem županijskog Ureda državne uprave (teškoće u učenju, teškoće u ponašanju, kombinirane teškoće i drugo) od čega 13 učenika s prilagodbom programa i 9 učenika s individualiziranim pristupom. Tijekom godine za 2 učenika obavljena je rekategorizacija i opservacija za 8 učenika.

Sedam učenika prati nastavu uz pomoć osobnog asistenta/pomoćnikau nastavi uz pomoć različitih oblika financiranja (EU – Učimo zajedno, županija i grad), a za slijedeću školsku godinu pripremljena dokumentacija i upućeni zahtjevi za ukupno 9 učenika.

S učenicima su obrađene slijedeće radionice – predavanja: Učiti kako učiti; Ja u ogledalu; Tehnike rješavanja problema; Osjećaji; Samopoimanje; Pred izborom srednje škole; Moj pogled na školu; Zentangle – vježbe koncentracije (SRS i knjižničarka); Prijateljstvo; Sličnosti i različitosti.

Suradnja s roditeljima obavlja se putem individualnih razgovora ili predavanja na roditeljskim sastancima. Za roditelje su održane radionice: Profesionalna orijentacija (8. razred); projekt Subjektivna dobrobit djece (2., 4. i 6. razred); Prevencija ovisnosti (6. razred).

Kontinuirana je i vrlo dobra suradnja stručnog tima i školske liječnice. Posebno se ističe suradnja s odgojnim skupinama pri našoj školi koje organizira i vodi Centar za pružanje usluga u zajednici Split u koje je uključen 21 učenik škole. Ova aktivnost za školu je od iznimnog socijalnog i preventivnog značenja.

1. *Školski odbor, vijeće roditelja i vijeće učenika*

Održano je 10 sjednica Školskog odbora, dvije sjednice Vijeća roditelja i dvije sjednice Vijeća učenika. Na dnevnom redu bila su kadrovska pitanja, analize odgojno-obrazovnih rezultata, donošenje novog Statuta Škole i mnogih novih temeljnih pravnih i stručnih dokumenata škole, tekući problemi i aktivnosti koji se javljaju tijekom godine i ostali poslovi iz nadležnosti ovih tijela.

1. *Tajništvo i administrativno-tehnička služba*

Tajništvo i administrativno-tehnička služba svoj posao obavljaju prema planu rada i tu nemam nikakvih poteškoća. Normativna djelatnost škole usklađena je ili se redovito usklađuje s novim propisima. Posebno se to odnosi na donošenje novog statuta, pravilnika o zapošljavanju…, te propisa iz područja zaštite osobnih podataka. Bez problema odvija se rad tajništva i računovodstva škole.

1. *Ravnatelj*

Osobita pozornost posvećena je praćenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa u školi (analize, sjednice, izvješća, uvid u neposredni nastavni rad učitelja itd.), programu rasterećenja učenika, pomoći učiteljima – početnicima ili na zamjenama.

Značajan dio vremena posvećen je pomoći učenicima s problemima u ponašanju i učenju, učenicima s teškoćama, te se strpljivošću i pružanjem mogućnosti slobodnog iznošenja problema (rad Vijeća učenika u školi i aktivnosti Dječjeg gradskog vijeća u sklopu projekta Solin – grad prijatelj djece), postigla veća ozbiljnost i uspjesi u radu.

Treba istaknuti izvrsnu suradnju četiri solinske osnovne škole (od ove godine i nove OŠ kralja Zvonimira), kao i škola s područja Ispostave Solin, te suradnju i aktivnosti s mnogim čimbenicima na području Grada Solina i gradskom upravom.

Velika pozornost i trud učinjeni su u realizaciji međunarodnog projekta Eko-škole. Eko svijest učenika i učitelja sve je razvijenija, otežano, ali uspješno se održava školski okoliš, maslinik i unutrašnjost škole. Rezultati su dobri.

Veliki dio vremena i obveza posebno je posvećen opremanju unutarnjeg školskog prostora, što je u velikoj mjeri vidljivo (uvođenje e-Dnevnika i uređenje učionice Informatike).

Nastavljeno je niz uspješnih i brojnih izvannastavnih aktivnosti, izvanškolskih aktivnosti (posebno u školskoj športskoj dvorani), kvalitetna djelatnost Školskog športskog društva ¨Salona¨ , Kluba mladih tehničara, Likovne radionice, Učeničke zadruge ¨Brnistra¨, realizacija niza projekata (npr. projekt "EU Back to school" s djelatnicom EU i bivšom učenicom Danijelom Vukorepa Melkić; projekt Sigurna mreža - prevencija Internet nasilja kod djece; 15. Dani kršćanske kulture - Arheološki muzej u Splitu u suradnji s OŠ Mertojak, OŠ Vjekoslava Paraća te Glazbenom školom "Silvije Bombardelli" Solin, organizirao je muzejsko-edukativni program za djecu - I. MALI SIMPOZIJ "MARTYRES SALONITANI"; radionice Financijska pismenost za učenike 4. i 8. razreda).

S obzirom na trend rasta broja učenika i RO pokrenuta je i uspješno prihvaćena (Grad Solin i Splitsko-dalmatinska županija) inicijativa za osiguranje sredstava za izradu projektne dokumentacije za dogradnju škole, ali i gradnju novog vrtićkog objekta na školskom terenu.

1. *Ljudski čimbenik*

Radna disciplina i izvršavanje obveza od strane učitelja su pozitivni. To se posebno odnosi na najveći dio učitelja koji su istinski zaljubljenici svoga poziva.

Pedagoška klima, kao i međuljudski odnosi u školi su izrazito pozitivni.

1. **REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA –**

**ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA**

Nastavni plan i program, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, te svi ostali planovi i programi obavljeni su kvalitetno i na vrijeme.

**1. Ostvarivanje plana nastavnih sati obveznih nastavnih predmeta**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAZRED** | **PLANIRANO** | **OSTVARENO** | **RAZLIKA** |
| I. | 2520 | 2559 | + 39 |
| II.-IV. | 630 | 640 | + 10 |
| II. | 2520 | 2558 | + 38 |
| III. | 2520 | 2536 | + 16 |
| IV. | 1890 | 1916 | + 26 |
| V. | 3360 | 3409 | + 49 |
| VI. | 3500 | 3534 | + 34 |
| VII. | 3640 | 3681 | + 41 |
| VIII. | 2730 | 2771 | + 41 |
| **UKUPNO** | **23 310** | **23 604** | **+ 294** |

Napomena:

* U zbroj nastavnih sati redovite nastave nisu uračunati satovi razrednika.
* Nastavni plan i program je realiziran u cijelosti.

1. **Izborna nastava: Informatika**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Ukupno | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| VII. | 76 | 34 | 140 | 142 | + 2 |
| VIII. | 85 | 32 | 140 | 140 | +0 |
| **V. – VIII.** | **161** | **66** | **280** | **282** | **+ 2** |

Napomena:

Nastavu informatike polazilo je 66 učenika od ukupno 161, što predstavlja 40,99 % učenika 7. i 8. razreda.

Nastava se izvodi u specijaliziranoj informatičkoj učionici, sa ukupno 29 novih i umreženih računala, laserskim printerom, skenerom, projektorom i potpuno novim namještajem.

1. **Izborna nastava: Vjeronauk- katolički**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Ukupno | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| I. | 83 | 80 | 280 | 281 | + 1 |
| II.-IV. | 7 | 7 | 70 | 72 | + 2 |
| II. | 83 | 82 | 210 | 210 | 0 |
| III. | 81 | 78 | 280 | 279 | -1 |
| IV. | 70 | 67 | 210 | 215 | + 3 |
| **I. – IV.** | **324** | **314** | **1 050** | **1057** | **+ 7** |
| V. | 84 | 83 | 280 | 283 | + 3 |
| VI. | 81 | 80 | 280 | 291 | + 11 |
| VII. | 76 | 74 | 280 | 274 | -6 |
| VIII. | 85 | 82 | 210 | 211 | + 1 |
| **V . – VIII.** | **326** | **319** | **1 050** | **1 059** | **+ 9** |
| **I. - VIII.** | **650** | **633** | **2 100** | **2 116** | **+ 16** |

Napomena:

Za nastavu katoličkog vjeronauka učenici iskazuju veliko zanimanje (97,38 %). Planirana nastava je u potpunosti realizirana, kao i broj nastavnih sati.

15 učenika škole (ili 2,3 %) ne polazi nastavu vjeronauka.

Od ove školske godine u školi je organizirana jedna odgojno-obrazovna skupina učenika iz više škola koji polaze nastavu iz Vjeronauka – Islamskog (skupina broji 8 učenika, od čega je dvoje iz naše škole), a učiteljica je Suada Hadžić.

1. **Izborna nastava: Talijanski jezik**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Ukupno | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| IV. | 70 | 13 | 70 | 69 | -1 |
| V. | 84 | 27 | 140 | 138 | -2 |
| VI. | 81 | 18 | 70 | 71 | + 1 |
| VII. | 76 | 14 | 70 | 69 | -1 |
| VIII. | 85 | 13 | 70 | 70 | 0 |
| **IV. – VIII.** | **396** | **85** | **420** | **417** | **-3** |

Napomena:

Nastavu talijanskog jezika polazilo je 85 učenika od ukupno 396, što predstavlja 21,46 % učenika od 4. do 8. razreda. Broj učenika posljednjih godina ima trend pada.

1. **Dodatna i dopunska nastava**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **DODATNA NASTAVA** | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| Nast. predm. | I. | | | II.- IV. | | II. | | | | III. | | | | | IV. | | | | | | V. – VIII. | | | | | | **Ukupno** | | |
| Plan | | Ostv | Plan | Ostv | Plan | | Ostv | | Plan | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | **Plan** | **Ostv** | |
| M | 140 | | 136 | 35 | 35 | 70 | | 74 | | 105 | | 96 | | | 105 | | | 106 | | | 105 | | | 97 | | | **560** | **549** | |
| HJ |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 140 | | | 140 | | | **140** | **140** | |
| EJ |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 140 | | | 138 | | | **140** | **138** | |
| K |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 35 | | | 35 | | | **35** | **35** | |
| F |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 35 | | | 36 | | | **35** | **36** | |
| Bio |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 72 | | | **70** | **72** | |
| Pov |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 70 | | | **70** | **70** | |
| Geo |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 105 | | | 105 | | | **105** | **105** | |
| **Uk.** | **140** | | **136** | **35** | **35** | **70** | | **74** | | **105** | | **96** | | | **105** | | | **106** | | | **700** | | | **694** | | | **1155** | **1145** | |
|  | | **DOPUNSKA NASTAVA** | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| Nast. predm. | I. | | | I.- III. | | II. | | | III. | | | | | IV. | | | | | | V. – VIII. | | | | | | **Ukupno** | | | | |
| Plan | | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | | Plan | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | **Plan** | | | **Ostv** | |
| HJ | 70 | | 65 | 18 | 17 | 52,5 | 58 | | 52,5 | | 50 | | | 52,5 | | | 51 | | | 210 | | | 210 | | | **455,5** | | | **451** | |
| M | 70 | | 65 | 17 | 17 | 52,5 | 58 | | 52,5 | | 50 | | | 52,5 | | | 50 | | | 175 | | | 175 | | | **419,5** | | | **415** | |
| EJ |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 175 | | | 172 | | | **175** | | | **172** | |
| **Uk.** | **140** | | **130** | **35** | **34** | **105** | **116** | | **105** | | **100** | | | **105** | | | **101** | | | **560** | | | **557** | | | **1050** | | | **1038** | |

Za dopunsku i dodatnu nastavu ukupno je planirano 2 205 nastavnih sati, a ostvareno je ukupno 2183 nastavnih sati (99,0 %).

1. **Izvannastavne aktivnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | Planirano | Ostvareno | Broj učenika |
| Likovna radionica | 175 | 177 | 32 |
| Radionica kreativnog pisanja | 70 | 72 | 35 |
| Literarna skupina | 35 | 34 | 3 |
| eTwinning skupina | 35 | 36 | 11 |
| Recitatorska skupina | 35 | 36 | 11 |
| Kreativne skupine | 70 | 71 | 24 |
| Športska skupina - Nogomet | 35 | 33 | 10 |
| Dramska skupina | 35 | 35 | 12 |
| Ritmička i plesna skupina | 70 | 70 | 29 |
| Glazbena skupina | 35 | 34 | 15 |
| Radionica „Mali koraci“ | 70 | 70 | 13 |
| Vjeronaučna skupina | 105 | 109 | 26 |
| Modelarska skupina | 35 | 35 | 11 |
| „Čuvari baštine“ | 35 | 35 | 10 |
| Sigurno u prometu | 35 | 35 | 7 |
| Klub mladih tehničara - robotika | 140 | 140 | 5 |
| Školski zbor | 70 | 71 | 27 |
| „Talijanski i ja“ | 105 | 100 | 9 |
| Eko skupina | 105 | 116 | 10 |
| Biblijska skupina | 70 | 68 | 10 |
| Povijesna skupina | 70 | 70 | 5 |
| Učenička zadruga | 105 | 124 | 8 |
| ŠSD - Rukomet | 70 | 72 | 13 |
| ŠSD - Odbojka | 70 | 70 | 11 |
| **Ukupno** | **1610** | **1538** | **270** |

Napomena**:** Programi rada navedenih skupina čine okosnicu kulturnih, sportskih, ekoloških i javnih programa rada Škole.

1. **Izvanškolske aktivnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti ili grupe | 1.- 4 razred | 5. - 8. razred | Ukupno |
| Nogomet | 32 | 29 | 61 |
| KUD | 4 | 5 | 9 |
| Glazbene škole | 3 | 14 | 17 |
| Planinari | 0 | 1 | 1 |
| Veslanje | 0 | 2 | 2 |
| Škole stranih jezika | 15 | 17 | 32 |
| Edukacijski programi | 4 | 0 | 4 |
| Crkveni zbor | 0 | 1 | 1 |
| Plesni klubovi | 15 | 27 | 42 |
| Vaterpolo | 0 | 2 | 2 |
| Rukomet | 8 | 16 | 24 |
| Košarka | 3 | 5 | 8 |
| Plivanje | 8 | 3 | 11 |
| Mažoretkinje | 3 | 0 | 3 |
| Judo | 4 | 3 | 7 |
| Tenis | 2 | 0 | 2 |
| Streljaštvo | 0 | 1 | 1 |
| Odbojka | 1 | 4 | 5 |
| Gimnastika | 20 | 11 | 31 |
| Balet | 2 | 2 | 4 |
| Karate | 1 | 0 | 1 |
| Boks | 0 | 1 | 1 |
| Atletika | 4 | 0 | 4 |
| Robotika | 1 | 0 | 1 |
| Taekwondo | 3 | 4 | 7 |
| Škola sporta | 6 | 0 | 6 |
| DVD | 0 | 4 | 4 |
| Aikido | 0 | 1 | 1 |
| Art klub | 0 | 1 | 1 |
| Šah | 1 | 0 | 1 |
| Ministranti | 6 | 0 | 6 |
| Ukupno | 146 | 155 | 301 |
| Broj učenika koji nisu uključeni u IŠA | 178 | 171 | 349 |

1. **USPJEH UČENIKA NA KRAJU NASTAVNE I ŠKOLSKE GODINE**

Uspjeh učenika na kraju nastavne godine (14. lipnja 2019.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Ukupan broj učenika | Učenici koji prelaze u viši razred  s uspjehom | | | | | Ponavlja  razred | Razredni  ispit | Upućeni na dopunski rad | | | Upućeni na  popravni ispit | | | Po čl. 60 ZOOSŠ. |
| 5 | 4 | 3 | 2 | UK |  |  | 1 | 2 | UK | 1 | 2 | UK |  |
| I. | 83 | 57 | 25 | 1 |  | 83 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| II.-IV. | 7 | 6 | 1 |  |  | 7 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| II. | 83 | 52 | 30 | 1 |  | 83 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| III. | 81 | 44 | 37 |  |  | 81 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| IV. | 70 | 41 | 24 | 5 |  | 70 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| I. – IV. | **324** | **200** | **117** | **7** | **0** | **324** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| V. | 84 | 38 | 37 | 7 |  | 82 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 |  |  | 0 | 0 |
| VI. | 81 | 21 | 33 | 19 |  | 73 | 1 | 0 | 5 | 2 | 7 |  | 1 | 1 | 0 |
| VII. | 76 | 17 | 20 | 26 |  | 63 | 0 | 0 | 8 | 5 | 13 |  |  | 0 | 0 |
| VIII. | 85 | 30 | 26 | 25 |  | 81 | 0 | 0 | 3 | 1 | 4 |  |  | 0 | 0 |
| V.-VIII. | **326** | **106** | **116** | **77** | **0** | **299** | **1** | **0** | **18** | **8** | **26** | **0** | **1** | **1** | **0** |
| **Ukupno** | **650** | **306** | **233** | **84** | **0** | **623** | **1** | **0** | **18** | **8** | **26** | **0** | **1** | **1** | **0** |
| % | | 47,08 | 35,85 | 12,92 | 0,00 | **95,85** | 0,15 |  |  |  | **4,00** |  |  | **0,15** |  |

Izostanci učenika i pedagoške mjere

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | **IZOSTANCI UČENIKA** | | | **PEDAGOŠKE MJERE** | | | | | | | |
| Opravdani | Neopr. | UK | Pohvala | Nagrada. | Uk, | Pisana opomena | Ukor  RV | Strogiukor UV | Prese  -ljenje | UK. |
| I. | 2585 | 3 | 2588 | 34 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II.- IV. | 131 | 0 | 131 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. | 2479 | 0 | 2479 | 16 | 0 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. | 2301 | 4 | 2305 | 16 | 0 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IV. | 2925 | 4 | 2929 | 13 | 0 | 13 | 3 | 2 | 1 | 0 | 6 |
| **I.-IV.** | **10 421** | **11** | **10 432** | **81** | **0** | **81** | **3** | **2** | **1** | **0** | **6** |
| V. | 4694 | 12 | 4706 | 38 | 0 | 38 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 |
| VI. | 5285 | 8 | 5293 | 21 | 1 | 22 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| VII. | 5619 | 27 | 5646 | 17 | 0 | 17 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| VIII. | 5825 | 14 | 5839 | 30 | 21 | 51 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **V.-VIII.** | **21 423** | **61** | **21 484** | **106** | **22** | **128** | **3** | **3** | **0** | **0** | **6** |
| **I.-VIII.** | **31 844** | **72** | **31 916** | **187** | **22** | **209** | **6** | **5** | **1** | **0** | **12** |

Prosječan broj sati izostanaka po učeniku: niži razredi - 32,19 sati; viši razredi - 65,9 sati; svi učenici - 49,10 sati.

Pregled negativnih ocjena od V. – VIII. razreda po nastavnim predmetima

na kraju nastavne godine

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Negativne ocjene po nastavnim predmetima | | | | | | | | | | | |
| Uk. | Negat. ocjenjeni |
| HJ | EJ | M | Pr. | B | K | F | Pov | Geo | TK | GK. | UK |
| IV. | 70 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |
| V. | 84 | 2 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| VI. | 81 | 8 | 6 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | 12 |
| VII. | 76 | 13 | 1 | 2 | 7 |  |  | 6 |  |  | 2 |  |  | 18 |
| VIII. | 85 | 4 |  | 2 |  |  |  | 2 |  |  | 1 |  |  | 5 |
| **Ukupno** | **396** | **27** | **8** | **8** | **10** | **0** | **0** | **8** | **0** | **0** | **3** | **0** | **0** | **37** |

Napomena: Učenici upućeni na dopunski rad (26 učenika) su redovito pohađali nastavu.

Ukupno 25 učenika je ostvarilo pozitivnu ocjenu, a 1 učenik je upućen na popravni ispit.

Sudjelovanje učenika škole na županijskim i državnim natjecanjima

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Broj učenika po nastavnim predmetima - područjima | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HJ | LiDraNo | EJ. | TJ. | M | K | B | F | Pov | Geo | Eko-kviz | Promet | TK | LK | UZ | Vjer | Inf | **UK** |
| **Žup** | 3 | 6 | 1 | 2 | 4 | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 4 | 4 | 3 | 0 | 3 | 5 | 2 | **43** |
| **Drž** | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | **7** |

Napomena: Ove godine rekordan je broj učenika sudionika županijske i državne razine natjecanja.

Zbog članstva učiteljice u žup. povjerenstvu za LIK učenici nisu sudjelovali na natjecanju AZO-a, ali su ostvareni izvrsni rezultati i nagrade u nizu likovnih natječaja u zemlji i inozemstvu.

Opći uspjeh učenika na kraju školske 2018./2019. godine (31.08.2019.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Ukupno  učenika | Učenici koji prelaze u viši razred s uspjehom | | | | | | Pona-  vljači | Čl.  60. | Prosječna  ocjena |
| 5 | 4 | 3 | 2 | UK | % |
| I. | 83 | 57 | 25 | 1 |  | 83 | 100 % |  |  | 4,62 |
| II.-IV. | 7 | 6 | 1 |  |  | 7 | 100 % |  |  | 4,57 |
| II. | 83 | 52 | 30 | 1 |  | 83 | 100 % |  |  | 4,50 |
| III. | 81 | 44 | 37 |  |  | 81 | 100 % |  |  | 4,51 |
| IV. | 70 | 41 | 24 | 5 |  | 70 | 100 % |  |  | 4,42 |
| **I. – IV.** | **324** | **200** | **117** | **7** | **0** | **324** | **100%** | **0** | **0** | **4,48** |
| V. | 84 | 38 | 37 | 9 |  | 84 | 100 % |  |  | 4,23 |
| VI. | 81 | 21 | 33 | 26 |  | 80 | 98,76% | 1 |  | 3,88 |
| VII. | 76 | 17 | 22 | 37 |  | 76 | 100% |  |  | 3,70 |
| VIII. | 85 | 30 | 26 | 29 |  | 85 | 100% |  |  | 3,91 |
| **V. –VIII.** | **326** | **106** | **118** | **101** | **0** | **325** | **100%** | **1** | **0** | **3,85** |
| **Ukupno** | **650** | **306** | **235** | **108** |  | **649** | **99,85 %** | **1** | **0** | **4,22** |
| **%** | | 47,08 | 36,16 | 16,61 | 0 | **0,15%** | | | | |

1. **REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

U GPPR škole i Školskom kurikulumu utvrđeni su planovi realizacije izvanučioničke nastave (ekskurzije, jednodnevni izleti, plan posjeta i izvanučioničke nastave – škole u prirodi) kojima su utvrđeni nositelji aktivnosti, vrijeme i mjesto aktivnosti, ciljevi i namjena aktivnosti, način realizacije i način financiranja aktivnosti.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Izleti (poludnevni i jednodnevni) | | Učeničke ekskurzije i škola u prirodi | | Posjete | | Izvanučionička nastava | | Kazališne i kino predstave | |
| Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno |
| I. | 1 | 1 |  |  | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 4 |
| II. | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 3 |
| III. | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 4 |
| IV. |  |  | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 4 | 3 | 3 |
| V.-VIII. |  |  |  |  |  |  | 7 | 5 |  |  |
| V. |  |  |  |  | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| VI. |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| VII. |  |  |  |  | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| VIII. |  |  | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Ukupno | 3 | 3 | 2 | 2 | 8 | 5 | 15 | 13 | 8 | 9 |

Ekskurzija učenika IV. razreda ostvarena je od 21. do 24. svibnja 2018. (Ogulin, Hrvatsko zagorje, Zagreb, Međimurje) sa ukupno 66 učenika.

Ekskurzija učenika VII. razreda ostvarena je od 26. kolovoza do 30. kolovoza 2019. godine (Slavonija, Baranja, Zagreb) sa ukupno 62 učenika.

Osamposjeta i aktivnosti organizirane su izvan planiranih aktivnosti i to: posjet učenika Kreativne radionice9.05.2019. Mediteranskom festivalu knjiga; posjete učenika dodatne nastave iz Kemije Festivalu forenzike u Hotelu Le Meridien Lav, Split 17.06.2019., posjet eko-skupine tvrtki „CEMEX“ 2. svibnja 2019. i sudjelovanje na radionici „Kraj plastičnom zagađenju“, sudjelovanje učenika 3. razreda u projektu „Živjeti zdravo“ na Manastirinama 10.05.2019.;sudjelovanje učenika 4. a razreda na događanju „Čarobni četvrtak – Bajkaonica“ u Galeriji Ivana Meštrovića 20.12.2018., sudjelovanje učenika 2. razreda na plivačkom testiranju na bazenima u Poljudu 23.01. i 13.02.2019.

Od planiranih aktivnosti realizirano je slijedeće: poludnevni izleti 1. (Etno-eko selo Škopljanci, Radošić) i 2. razreda (Otok Krapanj, Šibenik), jednodnevni izleti 3. razreda (Park prirode Sutivan, o. Brač), učenička ekskurzija učenika 4. i 7. razreda, projekt „Posjet 8. razreda Vukovaru“ u organizaciji Memorijalnog centra Domovinskog rata Vukovar – 11.-13. lipnja 2019.)**,** od planiranih 8 posjeta realizirano je 5 (nisu realizirane u 5. , 7. i 8. razredu, zbog tehničkih problema u nastavi predmetne nastave), dio planiranih oblika izvanučioničke nastave (od ukupno 15 realizirano 13, za učenike od 1. do 8. razreda), 9 od 8 planiranih kazališnih i/ili kino predstava (Predstave: Od atoma do stanice, Ivica i Marica, Priče iz davnine, Moj razred 2.b; filmovi: Moj dida je pao s Marsa, Orešar i četiri kraljevstva, Bijeli očnjak, Mračni umovi). U 7. razredu ostvarena je jedna predstava više. Riječ je o besplatnoj predstavi u organizaciji Grada Solina, u Domu Zvonimir, predstava „Nasilje, za nasilje nema opravdanja! (160 primjera svakodnevnog nasilja“, djela Zijaha Sokolovića u izvedbi Udruge „Riječi/Pravo/Predstave“ povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama (25.11.2019.). U nižim razredima ostvarena je jedna predstava više od planiranog. Riječ je o predstavi „Naš zeleni svijet“ u izvedbi Kazališta Smješko, Zagreb održanoj 25. veljače 2019. godine u prostorijama škole, a u sklopu gradskog projekta „Razmišljam EKOlogično“, a na temu razvrstavanja i recikliranja otpada.

Broj planiranih aktivnosti sličan je u odnosu na prethodne godine, ali je realiziran u većem obimu (posebno se to donosi na planirane posjete i izvanučioničku nastavu).

Treba napomenuti da je iz izvješća učitelja vidljiv veliki interes i motiviranost učenika za ove vidove rada i aktivnosti.

1. **STANJE SIGURNOSTI, PROVEDBA PREVENTIVNIH PROGRAMA I MJERE ZAŠTITE UČENIKA**

Prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, obveze škola su:

* sprječavanje nasilja između učenika, između učenika i radnika školske ustanove, između učenika i druge odrasle osobe;
* prijava povrede prava učenika stručnim tijelima školske ustanove;
* prijava povrede prava učenika nadležnim tijelima izvan školske ustanove;
* postupanje stručnih tijela školske ustanove prema žrtvama nasilja;
* postupanje stručnih tijela školske ustanove prema kršiteljima prava učenika;
* postupanje školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema žrtvama nasilja;
* postupanje školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema kršiteljima prava učenika.

Sukladno pravilniku škola redovito prati stanje sigurnosti, provedbu preventivnih programa i mjere zaštite učenika.

Stanje sigurnosti u školi je dobro.

Uslijed posljedica dugotrajne socio-ekonomske krize i društvene krize uočljiv je porast broja problema u obiteljima koji direktno utječu i na djecu. Uslijed toga pojavljuju se sitne krađe, češći sukobi među djecom, a u novije vrijeme i više nasilja putem društvenih mreža. Stalno se prati stanje sigurnosti i provode adekvatne mjere.

Osim toga Grad Solin osigurao je sredstva za izradu projektne dokumentacije izgradnje i uređenja prometnica koje predstavljaju pristupni put do škole (od ulice don Frane Bulića, ulicom sv. Nikole i Dudini), koja se planira proširiti za normalno prometovanje u dva smjera uz odgovarajući nogostup za pješake i kvalitetnu javnu rasvjetu. Tijekom ljeta 2017. godine započeli su navedeni radovi na dionici od križanja ulice Don Frane Bulića i sv. Nikole do crkve sv. Anastazija. Ovim će se bitno povećati razina sigurnosti učenika i djelatnika škole. Navedeni radovi planiraju se ostvariti etapno kroz tri godine. U uporabi je i novoizgrađeni pothodnik na ulici don Frane Bulića prije novog hotela koji je vrlo značajan za sigurnost učenika iz novih zgrada kod „Konzuma“.

Škola je uz suglasnost i novčana sredstva Grada Solina i Splitsko-dalmatinske županije započela s izradom projektne dokumentacije dogradnje škole i izgradnje vrtićkog objekta na dijelu školskog terena uz rješenje uređenja okoliša škole (pješačke staze, ograde, prometna regulacija, oborinske vode, školsko športsko igralište).

U cilju povećanja sigurnosti učenika i smanjenja broja učenika koji napuštaju školski prostor zbog marendi, organizirana je u suradnji s tvrtkom „Bobis“ organizirana podjela marendi u prostoru škole (ove godine u rasponu od 23 do 50 učenika po danu).

Problem predstavlja i ponašanje manjeg dijela učenika u školskom autobusu koji se ne pridržavaju uputa i zahtjeva vozača zbog čega bi istima mogle biti izrečene i pedagoške mjere sukladno Pravilniku o kućnom redu i Statutu škole jer se time ugrožava sigurnost drugih učenika i vozača.

Škola je od grada Solina i Splita zatražila mogućnost pratitelja učenika nižih razreda – putnika u školskom autobusu, od autobusa do škole i obratno, ali bez uspjeha.

U zadnje vrijeme primjetljiv je porast broja povreda učenika na nastavi Tjelesne i zdravstvene kulture, a analiza istih je pokazala da se ne radi o nasilju, ozljedama uslijed nepridržavanja uputa učitelja ili manjku sigurnosnih i zaštitnih mjera već o nespretnosti učenika. Primjećuju se lošije motoričke i funkcionalne sposobnosti učenika što je posljedica sjedilačkog načina života, nedovoljnog kretanja i nedovoljnog bavljenja sportskim aktivnostima zbog čega su skloniji povredama i raznim bolestima. To potkrepljuje i veći broj zahtjeva za oslobađanje od obveze pohađanja nastave TZK u ovoj i prethodnim godinama.

Škola redovito provodi svoj preventivni školski program i druge preventivne aktivnosti koje su planirane u Školskom kurikulumu, ali i preventivne aktivnosti koje su planirane na razini Grada Solina za sve osnovne škole (projekt „Zajedno više možemo“; radionice za roditelje na temu prevencije, intervencije, zaštite i sigurnosti djece na internetu; protupožarna vježba i vježba evakuacije; edukacija učenika o oživljavanju u OŠ; edukacija učenika iz područja zaštite i spašavanja; realizacija projekta „Zdrav za 5“).

Iz suradnje škola proizišao je vrlo značajan i kvalitetan projekt SIGURNA MREŽA – prevencija Internet nasilja kod djece.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj škole svakodnevno surađuju s djecom i roditeljima, prate i upoznaju njihove probleme te se oni nastoje pravodobno i na što bolji način riješiti ili otkloniti.

Ravnatelj je zadovoljan postojećom razinom sigurnosti, provedbom različitih preventivnih aktivnosti i zaštitom prava učenika.

1. **PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**
2. Nakon što je uspješno završen postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena matične škole započeti rad na izradi projekta dogradnje objekta škole (nove učionice, kabineti za učitelje, blagovaonica, informatička učionica, nova knjižnica i dr.) u skladu s Državnim pedagoškim standardom za osnovno školstvo.

S obzirom da je škola vlasnik velikog terena (koji dijelom nije iskorišten) postoji mogućnost izgradnje i vrtićkog objekta koji bi sa školom imao zajedničku kuhinju.

1. Izrada projekta i rješavanje prometne regulacije i stanja prometnica u pristupu školi i oko objekta škole u Sv. Kaju, a u cilju što veće sigurnosti učenika, djelatnika škole i sigurnosti samog objekta škole.
2. Nastaviti s ostvarenjem projekta energetske učinkovitosti objekta matične škole i pripreme dokumentacije za apliciranje na natječaje za dodjelu sredstava.
3. Nastaviti i završiti postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Vranjicu.
4. Nastaviti s uređivanjem objekta matične i područne škole s ciljem unapređenja sigurnosnih, higijensko-sanitarnih i općenito uvjeta rada učenika i zaposlenika škole.
5. Nastaviti realizaciju svih dosadašnjih projekata u koje je škola uključena (kroz GPPR škole i Školski kurikulum), kao i uključivanje u nove projekte.
6. Nastaviti s tehnološkim opremanjem škole.
7. Unapređivati suradnju škole (učitelji, SRS, ravnatelj i drugi zaposlenici) s učenicima, roditeljima i širom lokalnom zajednicom, a posebno u sklopu priprema i samog obilježavanja 50. godišnjice djelovanja škole.
8. Intenzivirati i redovito obavljati procedure samovrednovanja rada škole i zaposlenika škole s naglaskom na mišljenja roditelja i učenika škole.
9. Posebno raditi na usavršavanju znanja, sposobnosti i vještina mlađeg nastavnog kadra koji je sve zastupljeniji u školi.

Ravnatelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Đuro Baloević, prof.