O S N O V N A Š K O L A

**VJEKOSLAVA PARAĆA**

S O L I N

KLASA: 602-02716-01/30

URBROJ: 2180/01-08-01-16-1

**IZVJEŠĆE O RADU ŠKOLE**

**NA KRAJU**

**ŠKOLSKE GODINE 2015./2016.**

SOLIN, 31. kolovoza 2016. godine

**SADRŽAJ:**

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI
2. UVJETI RADA

1. Obilježja školskog područja

2. Materijalni uvjeti

3. Učiteljski kadar i ostali zaposlenici

1. ORGANIZACIJA RADA

1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

2. Godišnji kalendar rada škole

IV. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UĈENIKA

VI. INTERNO STRUĈNO USAVRŠAVANJE

VII. RAD STRUĈNIH ORGANA, STRUĈNIH SURADNIKA I ORGANA

UPRAVLJANJA

1. Rad učiteljskog vijeća

2. Rad razrednih vijeća

3. Rad razrednika

4. Rad stručnih suradnika

5. Rad školskog odbora, vijeća roditelja i vijeća učenika

6. Rad tajništva i administrativno – tehničke službe

VIII. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA –

ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. Ostvarivanje plana nastavnih sati redovite nastave

2. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – vjeronauk-katolički

3. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – informatika

4. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – talijanski jezik

5. Ostvarivanje plana nastavnih sati dodatne i dopunske nastave

6. Ostvarivanje plana izvannastavnih aktivnosti

7. Uspjeh učenika na kraju nastavne i školske godine

IX. REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE

X. STANJE SIGURNOSTI, PROVEDBA PREVENTIVNIH PROGRAMA I

MJERE ZAŠTITE UČENIKA

XI. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I

MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

1. **OSNOVNI PODACI O ŠKOLI:**

Naziv škole: Osnovna škola Vjekoslava Paraća

Adresa: 21210 Solin, Dudini 17

Tel./ fax.: 021-217-876

Tel./ fax.: 021-217-590

E-mail adresa:1. [admin@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:admin@os-vparac-solin.skole.hr)

2. [ured@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:ured@os-vparac-solin.skole.hr)

Web: os-vparac-solin.skole.hr

Broj učenika: 595

Broj razrednih odjela: 27

Ukupan broj zaposlenih: 57

Područne škole: Vranjic, Obala pomoraca 51, 21211 Vranjic

Ravnatelj: Đuro Baloević; e-mail: [duro.baloevic@skole.hr](mailto:duro.baloevic@skole.hr)

1. **UVJETI RADA**
2. **Obilježja školskog područja**

Osnovna škola Vjekoslava Paraća Solin je jedna od tri osnovne škole na području grada Solina.

Centralna škola nalazi se u Sv. Kaju, a područna škola je u Vranjicu.

Zgrada centralne škole izgrađena je 1970. godine za 29 razrednih odjela i zadovoljavala je tadašnje pedagoške norme. Porast broja učenika (2005./2006. čak 1058) povećao je broj razrednih odjela na 44, a zbog nedostatka prostora nastava je organizirana u tri smjene.

Ovakva situacija je bila do početka školske godine 2006./2007. kada je započela s radom Osnovna škola kraljice Jelene (na predjelu Priko Vode) u koju je prešao veći broj učenika i djelatnika. Iz toga proizlaze u posljednjim školskim godinama, velike promjene u organizaciji rada škole i bitno olakšanje i rasterećenje.

Školsko područje se proteže na 5 - 6 kilometarskoj površini.

Ono je dislocirano, raspršeno i dijeli se na:

* područje Svetog Kaja (koje je zapadni dio teritorija grada Solina i graniči s gradom Kaštela), a neposredno je uz matičnu školu te područje na istoku grada Solina koje graniči s područjem grada Splita

Ukupno 92 učenika od 1. - 8.razreda se prevozi s područja Dračevca, Bilica I. i II.,

Zoranićeve, Splitske i Solinske ulice, a udaljenost je 5,5 kilometara od matične škole.

Školi pripada i područna škola Vranjic u kojoj se izvodi nastava od 1. do 4. razreda. Učenici s tog područja od 5. - 8. razreda se prevoze đačkim autobusima svakodnevno u matičnu školu u Svetom Kaju u Solinu (ukupno 43 učenika).

Navedena područja nemaju kvalitetnih kulturnih, javnih, zdravstvenih i drugih urbanih sadržaja i riječ je o rubnim područjima grada Solina i grada Splita koja nisu u dovoljnoj mjeri kvalitetno urbanizirana i ne pružaju dovoljno kvalitetne uvjete života lokalnog stanovništva.

1. **Materijalni uvjeti**

Tijekom ove školske godine nastavljeno je uređenje prostora i okoliša škole te stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada.

Prije svega treba istaknuti: konačno uređenje pješačke staze uz prilazni put školi od školskog igrališta do ulaza u školu s postavljanjem zaštitne metalne ograde, postavljanje zaštitnih obloga unutarnjih zidova školske dvorane, izmjena dotrajalih vrata školskih učionica (po prvi puta od izgradnje škole 1970., sve učionice).

Nastavna sredstva i pomagala se redovito nadopunjuju svake godine usprkos sve težim financijskim uvjetima poslovanja, zahvaljujući sredstvima i razumijevanju osnivača škole SDŽ.

Niz godina MZOS ne ispunjava obveze prema školama za nabavku knjižnog lektirnog fonda za učenike, a škola skromnim vlastitim sredstvima nabavlja stručnu literaturu.

1. **Učiteljski kadar i ostali zaposlenici**

Popunjenost stručnim kadrom je potpuna i sukladna zakonskim propisima, nema nestručno zastupljene nastave, sve je veći broj djelatnika s visokom stručnom spremom, a nastavni kadar je bitno pomlađen. Posebno treba istaknuti ekipiranost stručne službe škole (pedagog, psiholog, defektolog, knjižničar) koji su svi u radnom odnosu na puno radno vrijeme. Pripravnički staž završili i položili stručni ispit: Ante Kapitanović (TZK) i Klara Donelli (Hrvatski jezik).

Tijekom školske godine u mirovinu su otišli domar – ložač Josip Burić i knjižničarka Fani Sinovčić.

Broj učitelja i stručnih suradnika: 46

Broj učitelja razredne nastave: 15

Broj učitelja predmetne nastave: 27

Broj stručnih suradnika: 4

Tehničko i ostalo osoblje: 10

Broj pripravnika: 4

Broj mentora i savjetnika: 4

Broj voditelja ŽSV-a: 3

Kvalifikacijska struktura zaposlenih na kraju školske godine: VSS - 33, VŠS – 16, SSS – 4, OŠ - 4, UKUPNO: 57.

1. **ORGANIZACIJA RADA**
2. **Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I.-IV. razred | | V.-VIII. razred | | Ukupno | |
| Učenika | Odjela | Učenika | Odjela | Učenika | Odjela |
| Matična škola | 281 | 12 | 279 | 12 | **560** | **24** |
| PŠ Vranjic | 35 | 3 | 0 | 0 | **35** | **3** |
| Ukupno | **316** | **15** | **279** | **12** | **595** | **27** |

Na kraju nastavne godine broj učenika u školi bio je slijedeći:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | **B R O J U Č E N I K A** | | | Tijekom školske godine | |
| Dječaka | Djevojčica | **UKUPNO** | Upisano  ( + ) | Ispisano  ( - ) |
| I. | 35 | 35 | 70 |  | 3 |
| I.-III. | 7 | 7 | 14 |  |  |
| II. | 39 | 36 | 75 |  | 3 |
| III. | 38 | 39 | 77 | 1 | 1 |
| IV. | 33 | 47 | 80 |  |  |
| **I. – IV.** | **152** | **164** | **316** | **1** | **7** |
| V. | 32 | 50 | 82 |  | 1 |
| VI. | 27 | 30 | 57 |  |  |
| VII. | 37 | 35 | 72 |  | 1 |
| VIII. | 38 | 30 | 68 |  |  |
| **V. -VIII.** | **134** | **145** | **282** | **0** | **2** |
| **UKUPNO** | **286** | **309** | **595** | **1** | **9** |

U ovoj školskoj godini nastava se izvodi u dvije smjene i to: smjena ¨A” 12 odjela (1.a, 1.b, 2.a, 2.b, 3.a, 4.a, 5.a, 5.b, 6.a, 7.a, 8.a, 8.b) i smjena „B“ 12 odjela (1.c, 2.c, 3.b, 3.c, 4.b, 4.c, 5.c, 6.b, 6.c, 7.b, 7.c, 8.c). Prva i druga smjena se izmjenjuju tjedno s početkom u 8.00 i 14.00 sati, a satovi traju 45’. Završetak nastave u jutarnjoj smjeni je u 13.10, a u poslijepodnevnoj u 19.10 sati.

U jednoj smjeni su manji dio učenika neputnika i učenici putnici (Vranjic, Dračevac, Bilice – ukupno 135 učenika), a u drugoj su isključivo učenici neputnici. Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu, a smjene se izmjenjuju tjedno. U matičnoj školi je ukupno 560 učenika.

U Vranjicu su 3 razredna odjela od 1. do 4. razreda s nastavom u jutarnjoj smjeni (ukupno 35 učenika).

Prijevoz učenika putnika odvija se bez značajnijih problema. Od prošle školske godine ponovno usluge prijevoza učenika obavlja tvrtka Promet Split d.o.o.

1. **Godišnji kalendar rada škole**

Nastava je počela u 1. polugodištu 7. rujna, a završila 23. prosinca 2015.godine. U II. polugodištu nastava je započela 11. siječnja, a završila 10. lipnja 2016. godine. Tijekom nastavne godine ostvareno je ukupno 178 nastavnih dana i 1 nenastavni radni dan, kako je i planirano.

1. **KULTURNA I JAVNA DJELATNOST**

Plan je ostvaren u cijelosti, a posebno je za naglasiti prisutnost učenika na 5 kazališnih i glazbenih predstava, školske priredbe (prijam prvaša, Dani kruha i zahvalnosti za plodove Zemlje, Božić, Dan škole), obilježaVanje pokladnog utorka – školske maškare, aktivnosti uz blagdan Svetog Kaja i Svetog Martina, obilježavanje Međunarodnog dana voda (na gradskoj razini). Dan bijelog štapa, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara, Zelena čistka, organizacija i provedba završne svečanosti dodjele nagrada učenicima sudionicima županijskih natjecanja s područja općina Klis, Dugopolje i Muć i grada Solina.

U školi se redovito obilježavaju mnogi značajni datumi i događaji iz hrvatske povijesti kroz razne oblike aktivnosti (priredbe, izložbe, posjete, satovi razrednika, povijesti, hrvatskoga jezika, nastava u prirodi).

Početkom nastavne godine djelatnici MUP-a održali su predavanje za “prvašiće” pod nazivom “Što znam i kako se ponašam u prometu”, a tijekom studenoga 2015. i na Prometnom poligonu za učenike 4.-ih razreda. Hrvatski školski športski savez u 1.c razredu u našoj školi provodi program “Univerzalne sportske škole”. Posebno se ističu aktivnosti u realizaciji UNICEF-ovog projekta ¨Za djecu Afrike¨ , projekt Međunarodne eko-škole jer smo ove godine ponovno obnovili status i stekli dijamantni status, prošle i ove školske godine kvalitetna realizacija međunarodnog projekta Učenje za poduzetništvo (u predmetnoj nastavi) uz uspostavljenu uspješnu suradnju s OŠ Budrovci. Treba spomenuti i slijedeće aktivnosti: projekt Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije pod nazivom „Poveži se bojom, približi se slikom“ i projekt aktivnosti likovne radionice u kući Parać te likovne radionice u zajedništvu s Udrugom Moje dijete, Solin. Zahvaljujući donaciji tvrtke CEMEX pokrenut je rad robotičke skupine i uključenje u natjecanje iz robotike Croatian Makers liga.  Učenici škole su sudjelovali i u prigodi otkrivanja spomenika poginulom branitelju i bivšem učeniku škole Nenadu Režiću i ostalim poginulim solinskim braniteljima.

Ove godine posebno treba istaknuti sudjelovanje u realizaciji niza aktivnosti humanitarnog karaktera (Za djecu Afrike, za Samostan Sv. Rafaela, za „1000 radosti“ Hrvatskog Caritasa, za djecu Doma Maestral, za pomoć siromašnijim obiteljima učenika škole), te dvije velike akcije prikupljanja prehrambenih potrepština za potrebe Socijalne samoposluge Solin (pri HCK Solin).

1. **ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UĈENIKA**

U predviđenom programu rada Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije realizirano je cijepljenje učenika, sistematski pregledi učenika 5. i 8. razreda, sistematski pregledi pri upisu u 1.razred, profesionalna orijentacija učenika 8.-ih razreda, ciljani sistematski pregledi prema odabiru, oslobođenje od nastave TZK (u cijelosti ili djelomično), predavanja o zdravstvenom odgoju i realizaciji zdravstvenog kurikuluma, stručno predavanje školske liječnice na sjednici učiteljskog vijeća, suradnja s nastavnim osobljem kao i pregled sanitarno – tehničkog stanja škole.

1. **INTERNO STRUĈNO USAVRŠAVANJE**

1. Rad stručnih aktiva razredne nastave, kao i predmetne nastave je redovit, a realizira se prema potrebi, a obvezatno na početku i kraju pojedinog polugodišta. Većina aktiva se bavila problemima i pitanjima nabavke nastavnih sredstava, opreme, priručnika, obilježavanja pojedinih datuma, humanitarnim akcijama, planovima i programima, zaduženjima u nastavnom procesu, izvješćima sa seminara, radom na izradi i planiranju kurikuluma Građanskog odgoja, elementima i mjerilima vrednovanja učenika i izrade okvirnih vremenika pisanih provjera znanja, rasprava i prijedlozi u sklopu stručne rasprave o cjelovitoj kurikularnoj reformi.

2. Učitelji i stručni suradnici redovito su prisustvovali stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, županijskih stručnih vijeća i drugih stručnih organizacija i udruga.

3. U okviru sjednica učiteljskog vijeća održana su slijedeća stručna predavanja: „Školovanje učenika s teškoćama“, „Opisno ocjenjivanje i procjenjivanje učenika“ i„Epilepsija i šećerna bolest – protokol postupanja“ .

4. Ove školske godine pripravnički staž u školi obavljalo je 3 pripravnika i to kroz stručno usavršavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

1. **RAD STRUĈNIH ORGANA, STRUĈNIH SURADNIKA I ORGANA**

**UPRAVLJANJA**

1.Ukupno je održano petnaest (15) sjednica Učiteljskog vijeća na kojima se raspravljala i analizirala cjelokupna problematika rada škole.

Učiteljsko vijeće razmatralo je slijedeće stručne teme: Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u OŠ i SŠ, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o izvođenju izleta…, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, Ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma, Okvirni vremenik pisanih provjera znanja, Analiza upisa učenika u 1. razred srednje škole, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, obilježavanje Dana kruha, Organizacija nastave i rada škole, Planovi aktivnosti po mjesecima, projekt „Učenje za poduzetništvo“, organizacija i provedba humanitarnih akcija, predavanje „Školovanje učenika s teškoćama“, predavanje „Opisno ocjenjivanje i procjenjivanje učenika“, Etičko kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti, Cjelovita kurikularna reforma (kroz tri sjednice), predavanje školske liječnice „Epilepsija i šećerna bolest – protokol postupanja“ , dopunski rad nakon završetka nastavne godine, Poslovi i obveze uz početak školske godine, poslovi i obveze uz kraj polugodišta i kraj nastavne i školske godine, Kalendar rada škole, Elektronski upis učenika u srednje škole, Upisi učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2016./2017., imenovanje povjerenstava, Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika škole, Prijedlozi za napredovanje učitelja, Projekt UNICEF-a ¨Škole za Afriku¨, Obilježavanje Dana škole, Pedagoške mjere, Popravni ispiti, Natjecanja i smotre učenika OŠ, Učeničke ekskurzije, Projektni eko-dani, Analize uspjeha učenika, zamolbe i zahtjevi roditelja i drugo.

2. Održane su po 3 sjednice Razrednih vijeća gdje se nakon svakog polugodišta analizirao uspjeh svakog razreda, odnosno poteškoće u učenju pojedinih učenika, kao i ponašanje učenika, a održane su u pojedinim RO i dodatne sjednice (prema potrebi).

3. Rad razrednika je bio vrlo dobar. Oni su redovito pratili uspjeh učenika u učenju i vladanju, te organizirali pomoć slabijim učenicima i učenicima s poteškoćama. Također su organizirali izlete i ekskurzije, te posjete kinu, kazalištu, izložbama. Pohvalna je suradnja razrednika s ostalim članovima razrednih vijeća, SRS i s roditeljima učenika.

4. Službu čine: knjižničarka, pedagoginja, psiholog i defektologinja (svi na puno radno vrijeme).

Školska služba ostvarila je zapaženo unapređenje svoje aktivnosti i pomoći učenicima (posebno učenicima s poteškoćama), učiteljima i roditeljima škole.

Služba je napravila niz programa: profesionalne orijentacije, stručne opservacije, prevencije ovisnosti, sistematske preglede i cijepljenje učenika, prevencije i obrade nasilja među djecom, satova razrednika, roditeljske sastanke i drugo.

Ostvaren je upis u prvi razred i formirani odjeli prvog (66 učenika CŠ i 13 učenika PŠ) i petog razreda.

Individualnim radom (kontinuirani i diskontinuirani stručni tretman- psiholog, logoped, pedagog) obuhvaćeno je 129 učenika, a poseban rad odnosio se na 26 učenika s rješenjem županijskog Ureda državne uprave (teškoće u učenju, teškoće u ponašanju, kombinirane teškoće i drugo).

Pet učenika prati nastavu uz pomoć osobnog asistenta/pomoćnika u nastavi kroz tri različita oblika financiranja (EU sredstva, županija i grad, Udruga Moje dijete, Solin).

Suradnja s roditeljima obavlja se putem individualnih razgovora ili predavanja na roditeljskim sastancima.

Kontinuirana je i vrlo dobra suradnja stručnog tima i školskog liječnika te suradnja s odgojnim skupinama pri našoj školi koje organizira i vodi Centar za odgoj – Split u koje je uključeno 20 učenika škole.

5. Održano je 12 sjednica Školskog odbora, dvije sjednice Vijeća roditelja i dvije sjednice Vijeća učenika, gdje su na dnevnom redu bila kadrovska pitanja, analize odgojno-obrazovnih rezultata, donošenje temeljnih pravnih i stručnih dokumenata škole, tekući problemi i aktivnosti koji se javljaju tijekom godine i ostali poslovi iz nadležnosti ovih tijela.

6. Tajništvo i administrativno-tehnička služba svoj posao obavljaju prema planu rada i tu nemam nikakvih poteškoća. Normativna djelatnost škole usklađena je ili se redovito usklađuje s novim propisima. Bez problema odvija se rad tajništva i računovodstva škole, usprkos novim osobama na tim radnim mjestima (zamjena i novozaposleni).

7. Ravnatelj:

Osobita pozornost posvećena je praćenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa u školi (analize, sjednice, izvješća, uvid u neposredni nastavni rad učitelja itd.), programu rasterećenja učenika, pomoći učiteljima – početnicima ili na zamjenama.

Značajan dio vremena posvećen je pomoći učenicima s problemima u ponašanju i učenju, učenicima s teškoćama, te se strpljivošću i pružanjem mogućnosti slobodnog iznošenja problema (sandučić povjerenja, rad Vijeća učenika u školi i aktivnosti Dječjeg gradskog vijeća u sklopu projekta Solin – grad prijatelj djece) postigla veća ozbiljnost i uspjesi u radu.

Velika pozornost i trud učinjeni su u realizaciji međunarodnog projekta Eko-škole (dva projektna dana i sve ostale planirane aktivnosti, a posebno i akcije sakupljanja starog papira i kartona u sklopu aktivnosti SDŽ i Grada Solina) koje su rezultirale obnovom statusa i stjecanjem dijamantnog statusa eko-škole, kao i međunarodnom projektu „Učenje za poduzetništvo“. Eko svijest učenika i učitelja sve je više razvijenija, uspješno se uređuje školski okoliš, maslinik i unutrašnjost škole. Rezultati su zavidni.

Veliki dio vremena i obveza posebno je posvećen daljnjem uređenju i opremanju unutarnjeg i vanjskog školskog prostora, što je u velikoj mjeri vidljivo.

Nastavljeno je niz uspješnih i brojnih izvannastavnih aktivnosti, izvanškolskih aktivnosti (posebno u školskoj športskoj dvorani), kvalitetna djelatnost Školskog športskog društva ¨Salona¨ , školskog Kluba mladih tehničara, školske Likovne radionice, Učeničke zadruge ¨Brnistra¨, realizacija niza projekata.

8.Ljudski čimbenik

Radna disciplina i izvršavanje obveza od strane učitelja su pozitivni. To se posebno odnosi na najveći dio učitelja koji su istinski zaljubljenici svoga poziva.

Pedagoška klima, kao i međuljudski odnosi u školi su izrazito pozitivni.

1. **REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA –**

**ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA**

Nastavni plan i program, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, te svi ostali planovi i programi obavljeni su kvalitetno i na vrijeme.

**1. Ostvarivanje plana nastavnih sati obveznih nastavnih predmeta**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RAZRED | PLANIRANO | OSTVARENO | RAZLIKA |
| I. | 1890 | 1917 | + 27 |
| I.-III. | 630 | 647 | + 17 |
| II. | 2520 | 2547 | + 27 |
| III. | 1890 | 1921 | + 31 |
| IV. | 2520 | 2536 | + 16 |
| V. | 2310 | 2309 | - 1 |
| VI. | 2415 | 2440 | + 25 |
| VII. | 2730 | 2760 | + 30 |
| VIII. | 2730 | 2757 | + 27 |
| **UKUPNO** | **20 265** | **20 464** | **+ 199** |

Napomena:

* U zbroj nastavnih sati redovite nastave nisu uračunati satovi razrednika
* Nastavni plan i program je realiziran u cijelosti.

**2. Izborna nastava: vjeronauk- katolički**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Uk. broj | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| I. | 70 | 68 | 210 | 207 | -3 |
| I.-III. | 14 | 14 | 70 | 70 | 0 |
| II. | 75 | 74 | 280 | 281 | + 1 |
| III. | 77 | 77 | 210 | 211 | + 1 |
| IV. | 80 | 79 | 280 | 278 | -2 |
| **I. – IV.** | **316** | **312** | **1050** | **1047** | **-3** |
| V. | 82 | 80 | 210 | 217 | + 7 |
| VI. | 57 | 57 | 210 | 212 | + 2 |
| VII. | 72 | 72 | 210 | 210 | 0 |
| VIII. | 68 | 68 | 210 | 213 | + 3 |
| **V . – VIII.** | **279** | **277** | **840** | **852** | **+ 12** |
| **I. - VIII.** | **595** | **589** | **1890** | **1899** | **+ 9** |

Napomena:

Za nastavu katoličkog vjeronauka učenici iskazuju veliko zanimanje (98,99 %). Planirana nastava je u potpunosti realizirana, kao i broj nastavnih sati.

1. **Izborna nastava: informatika**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Uk. broj | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| V. | 82 | 41 | 210 | 209 | -1 |
| VI. | 57 | 29 | 210 | 210 | 0 |
| VII. | 72 | 24 | 210 | 206 | -4 |
| VIII. | 68 | 33 | 210 | 218 | + 8 |
| **V. – VIII.** | **279** | **127** | **840** | **843** | **+ 3** |

Napomena:

Nastavu informatike polazilo je 127 učenika od ukupno 279, što predstavlja 45,51 % učenika viših razreda.

Nastava se izvodi u specijaliziranoj informatičkoj učionici, sa ukupno 16 umreženih računala, laserskim printerom, skenerom, projektorom.

1. **Izborna nastava: talijanski jezik**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Uk. broj | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| IV. | 80 | 30 | 140 | 139 | -1 |
| V. | 82 | 29 | 140 | 137 | -3 |
| VI. | 57 | 23 | 70 | 68 | -2 |
| VII. | 72 | 15 | 70 | 70 | 0 |
| VIII. | 68 | 14 | 70 | 72 | + 2 |
| **IV. – VIII.** | **359** | **111** | **560** | **556** | **-4** |

Napomena:

Nastavu talijanskog jezika polazilo je 111 učenika od ukupno 359, što predstavlja 30,91 % učenika od 4. do 8. razreda

1. **Dodatna i dopunska nastava**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **DODATNA NASTAVA** | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Nast. predm. | I. | | | I.- III. | | II. | | | | III. | | | | | IV. | | | | | | V. – VIII. | | | | | | **Ukupno** | | | | |
| Plan | | Ostv | Plan | Ostv | Plan | | Ostv | | Plan | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | **Plan** | | | **Ostv** | |
| M | 105 | | 104 | 35 | 35 | 140 | | 138 | | 105 | | 108 | | | 70 | | | 68 | | | 105 | | | 105 | | | **560** | | | **558** | |
| HJ |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 105 | | | 105 | | | 105 | | | 105 | |
| EJ |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 140 | | | 129 | | | 140 | | | 129 | |
| K |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 72 | | | 70 | | | 72 | |
| F |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 71 | | | 70 | | | 71 | |
| Bio |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 35 | | | 35 | | | 35 | | | 35 | |
| Pov |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 68 | | | 70 | | | 68 | |
| Geo |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 87,5 | | | 87,5 | | | 87,5 | | | 87,5 | |
| **Uk.** | **105** | | **104** | **35** | **35** | **140** | | **138** | | **105** | | **108** | | | **70** | | | **68** | | | **682,5** | | | **672,5** | | | **1137,5** | | | **1125,5** | |
|  | | **DOPUNSKA NASTAVA** | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Nast. predm. | I. | | | I.- III. | | II. | | | III. | | | | | IV. | | | | | | V. – VIII. | | | | | | **Ukupno** | | | | |
| Plan | | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | | Plan | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | **Plan** | | | **Ostv** | |
| HJ | 53 | | 70 | 18 | 18 | 70 | 70 | | 53 | | 54 | | | 70 | | | 62 | | | 105 | | | 116 | | | **369** | | | **390** | |
| M | 52 | | 34 | 17 | 17 | 70 | 68 | | 52 | | 53 | | | 70 | | | 60 | | | 140 | | | 140 | | | **401** | | | **372** | |
| EJ |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | | | 35 | | | 27 | | | 105 | | | 104 | | | **140** | | | **131** | |
| **Uk.** | **105** | | **104** | **35** | **35** | **140** | **138** | | **105** | | **107** | | | **175** | | | **149** | | | **350** | | | **360** | | | **910** | | | **893** | |

Za dopunsku i dodatnu nastavu ukupno je planirano 2047,5 nastavnih sati, a ostvareno je ukupno 2018,5 nastavnih sati.

1. **Izvannastavne aktivnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | Planirano | Ostvareno | Broj učenika |
| Dramska skupina | 35 | 35 | 8 |
| Ritmička skupina | 35 | 25 | 18 |
| Kreativna skupina | 35 | 35 | 16 |
| Literarna skupina | 35 | 36 | 4 |
| Športska skupina- Nogomet | 70 | 68 | 28 |
| Likovna radionica | 105 | 105 | 16 |
| Dramsko-recitatorska skupina | 35 | 35 | 10 |
| Caritativne skupine | 105 | 101 | 15 |
| Recitatorska skupina | 35 | 34 | 7 |
| Likovno-glazbena skupina | 35 | 35 | 13 |
| Likovna skupina | 35 | 36 | 11 |
| Glazbena skupina | 35 | 35 | 12 |
| Radionica „Mali koraci“ | 35 | 35 | 22 |
| Informatička skupina | 35 | 36 | 8 |
| Robotička skupina | 35 | 36 | 5 |
| Sigurno u prometu | 35 | 35 | 7 |
| Klub mladih tehničara | 70 | 79 | 15 |
| Školski zbor | 70 | 70 | 36 |
| Instrumentalna skupina | 70 | 69 | 20 |
| „Talijanski i ja“ | 70 | 66 | 14 |
| Vjeronaučna skupina | 35 | 35 | 17 |
| Biblijska skupina | 70 | 67 | 15 |
| Povijesna skupina | 35 | 33 | 3 |
| Učenička zadruga | 140 | 140 | 34 |
| ŠSD - Košarka | 105 | 105 | 42 |
| ŠSD - Odbojka | 35 | 36 | 16 |
| **Ukupno** | **1550** | **1536** | **412** |

Napomena**:** Programi rada navedenih skupina čine okosnicu kulturnih, sportskih, ekoloških i javnih programa rada Škole.

1. **USPJEH UČENIKA NA KRAJU NASTAVNE I ŠKOLSKE GODINE**

Izostanci učenika i pedagoške mjere

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | **IZOSTANCI UČENIKA** | | | **PEDAGOŠKE MJERE** | | | | | | | |
| Opravdani | Neopr. | UK | Pohvala | Nagrada. | Uk, | Pisana opomena | Ukor  RV | Strogiukor UV | Prese  -ljenje | UK: |
| I. | 1968 | 0 | 1968 | 34 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I.- III. | 440 | 0 | 440 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. | 1941 | 0 | 1941 | 34 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. | 2352 | 26 | 2378 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| IV. | 2003 | 5 | 2008 | 16 | 0 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **I.-IV.** | **8704** | **31** | **8735** | **96** | **0** | **96** | **0** | **1** | **0** | **0** | **1** |
| V. | 3563 | 4 | 3567 | 27 | 0 | 27 | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 |
| VI. | 2423 | 6 | 2429 | 19 | 0 | 19 | 5 | 1 | 0 | 0 | 6 |
| VII. | 5607 | 4 | 5611 | 13 | 1 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VIII. | 5494 | 24 | 5518 | 16 | 11 | 27 | 4 | 1 | 0 | 0 | 5 |
| **V.-VIII.** | **17087** | **38** | **17125** | **75** | **12** | **87** | **11** | **3** | **0** | **0** | **14** |
| **I.-VIII.** | **25791** | **69** | **25860** | **171** | **12** | **183** | **11** | **4** | **0** | **0** | **15** |

Uspjeh učenika na kraju nastavne godine (10. lipnja)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Ukupan broj učenika | Učenici koji prelaze u viši razred  s uspjehom | | | | | Ponavlja  razred | Razredni  ispit | Upućeni na dopunski rad | | | Upućeni na  popravni ispit | | | Po čl. 60 ZOOSŠ. |
| 5 | 4 | 3 | 2 | UK |  |  | 1 | 2 | UK | 1 | 2 | UK |  |
| I. | 70 | 58 | 12 |  |  | 70 |  |  |  |  | 0 |  |  | 0 |  |
| I.-III. | 14 | 9 | 4 | 1 |  | 14 |  |  |  |  | 0 |  |  | 0 |  |
| II. | 75 | 59 | 16 |  |  | 75 |  |  |  |  | 0 |  |  | 0 |  |
| III. | 77 | 40 | 25 | 12 |  | 77 |  |  |  |  | 0 |  |  | 0 |  |
| IV. | 80 | 39 | 36 | 5 |  | 80 |  |  |  |  | 0 |  |  | 0 |  |
| I. – IV. | **316** | 205 | 93 | 18 | 0 | 316 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| V. | 82 | 27 | 33 | 16 |  | 76 |  |  | 4 | 2 | 6 |  |  | 0 |  |
| VI. | 57 | 19 | 20 | 12 |  | 51 |  |  | 5 | 1 | 6 |  |  | 0 |  |
| VII. | 72 | 13 | 34 | 21 | 1 | 69 |  |  | 1 | 2 | 3 | 1 |  | 1 |  |
| VIII. | 68 | 16 | 24 | 19 | 1 | 60 |  |  | 3 | 5 | 8 |  |  | 0 |  |
| V.-VIII. | **279** | 75 | 111 | 68 | 2 | **256** | 0 | 0 | 13 | 10 | 23 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| **Ukupno** | **595** | **280** | **204** | **86** | **2** | **572** | **0** | **0** | **13** | **10** | **23** | **0** | **0** | **1** | **0** |
| % | | 47,06 | 34,29 | 14,45 | 0,33 | 96,12 |  |  | 2,18 | 1,68 | 3,86 |  |  | 0,17 |  |

Pregled negativnih ocjena od V. – VIII. razreda po nastavnim predmetima na kraju nastavne godine

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Negativne ocjene po nastavnim predmetima | | | | | | | | | | | |
| Uk. | Negat. ocjenjeni |
| HJ | EJ | M | Pr. | B | K | F | Pov. | Geo | TK | GK. | UK |
| V. | 82 | 6 | 3 |  | 3 |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 8 |
| VI. | 57 | 6 | 1 |  | 4 |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 7 |
| VII. | 72 | 3 |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 5 |
| VIII. | 68 | 8 | 3 |  | 6 |  |  |  | 2 |  | 2 |  |  | 13 |
| **Ukupno** | **279** | **23** | **7** | **0** | **16** | **0** | **0** | **0** | **2** | **0** | **8** | **0** | **0** | **33** |

Na dopunski rad upućeno je 23 učenika (13 učenika s jednom i 10 učenika s dvije negativne ocjene). Svi su redovito pohađali nastavu, a prolaznu ocjenu ostvarilo je 22 učenika. Jedan učenik se upućuje na popravni ispit (kolovoz).

Opći uspjeh učenika na kraju školske 2015./2016. godine (31.08.2016.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Uk. broj  učenika | Učenici koji prelaze u viši razred s uspjehom | | | | | | Pona-  vljači | Čl.  60. | Prosječna  ocjena |
| 5 | 4 | 3 | 2 | UK | % |
| I. | 70 | 58 | 12 |  |  |  | 100% |  |  | 4,73 |
| I.-III. | 14 | 9 | 4 | 1 |  |  | 100% |  |  | 4,54 |
| II. | 75 | 59 | 16 |  |  |  | 100% |  |  | 4,70 |
| III. | 77 | 40 | 25 | 12 |  |  | 100% |  |  | 4,24 |
| IV. | 80 | 39 | 36 | 5 |  |  | 100% |  |  | 4,34 |
| **I. – IV.** | 316 | **205** | **93** | **18** | **0** | **316** | **100%** | **0** | **0** | **4,46** |
| V. | 82 | 27 | 33 | 22 |  |  | 100% |  |  | 3,95 |
| VI. | 57 | 19 | 20 | 18 |  |  | 100% |  |  | 3,96 |
| VII. | 72 | 13 | 34 | 23 | 2 |  | 100% |  |  | 3,74 |
| VIII. | 68 | 16 | 24 | 23 | 5 |  | 100% |  |  | 3,69 |
| **V. –VIII.** | 279 | **75** | **111** | **86** | **7** | **279** | **100%** | **0** | **0** | **3,81** |
| **Ukupno** | 595 | **280** | **204** | **104** | **7** | **595** | **100%** | **0** | **0** | **4,21** |
| **%** | | 47,06 | 34,29 | 17,48 | 1.17 |  | | | | |

1. **REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

U GPPR škole i Školskom kurikulumu utvrđeni su planovi realizacije izvanučioničke nastave (ekskurzije, jednodnevni izleti, plan posjeta i izvanučioničke nastave –škole u prirodi) kojima su utvrđeni nositelji aktivnosti, vrijeme i mjesto aktivnosti, ciljevi i namjena aktivnosti, način realizacije i način financiranja aktivnosti.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Izleti (poludnevni i jednodnevni) | | Učeničke ekskurzije i škola u prirodi | | Posjete | | Izvanučionička nastava | | Kazališne predstave | |
| Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno |
| I. | 1 | 1 |  |  | 0 | 0 |  |  | 3 | 2 |
| II. | 1 | 1 |  |  | 2 | 1 |  |  | 2 |
| III. | 1 | 1 |  |  | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 |
| IV. |  |  | 1 | 1 | 3 | 0 | 5 | 5 | 3 |
| V.-VIII. |  |  | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| V. |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| VI. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VII. |  |  | 1 | 1 | 1 | 0 |  |  | 1 | 1 |
| VIII. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ukupno** | **3** | **3** | **3** | **3** | **8** | 1 | **8** | **8** | **5** | **5** |

Ekskurzija učenika IV. razreda ostvarena je od 17. do 20. svibnja 2016. (Hrvatsko Zagorje, Zagreb, Ogulin) sa ukupno 76 učenika.

Ekskurzija učenika VII. razreda ostvarena je od 23. do 27. kolovoza 2016. godine (Slavonija, Vukovar) sa ukupno 57 učenika.

Ekskurzija učenika 5. – 8. razreda izborne nastave iz talijanskog jezika (zajedno s OŠ kraljice Jelene) ostvarena je od 15. do 18. lipnja 2016. godine (Italija, Padova, Verona, Gardaland) sa ukupno 29 učenika iz naše škole.

Tri posjete organizirane su izvan planiranih aktivnosti i to: posjet učenika 7.a razreda 17.05.2016. projekciji filma “Lutanje s don Franom (Plan B)“ i predavanju o životu i radu velikog arheologa i povjesničara, posjet učenika 4. b razreda DVD-u Solin u prigodi njihove 30 obljetnice postojanja i djelovanja, 18.02.2016. godine učenici svih 7.-ih razreda nazočili su projekciji edukativnog filma ''Živim život bez nasilja'' u Domu Zvonimir u Solinu.

Od planiranih aktivnosti realizirano je slijedeće: poludnevni izleti 1. i 2. razreda, jednodnevni izlet 3. razreda, učenička ekskurzija učenika 4. i 7. razreda te učenika izborne nastave iz talijanskog jezika u Italiji, od planiranih 8 posjeta realizirana je samo 1 (nisu realizirane u 3., 4. i 7. razredu, zbog većih novčanih izdvajanja koja bi cjelokupan plan zahtijevao), sve planirani oblici izvanučioničke nastave (ukupno 8, od 1. do 5. razreda), 5 od 5 planiranih kazališnih predstava.

Broj planiranih aktivnosti sličan je u odnosu na prethodne godine, ali je realiziran u manjem obimu (posebno se to donosi na planirane posjete), jer je aktivnosti trebalo provoditi striktno prema odredbama navedenog pravilnika, a vodilo se i računa o većim novčanim obvezama koje bi proizišle za roditelje.

Treba napomenuti da je iz izvješća učitelja vidljiv veliki interes i motiviranost učenika za ove vidove rada i aktivnosti.

1. **STANJE SIGURNOSTI, PROVEDBA PREVENTIVNIH PROGRAMA I MJERE ZAŠTITE UČENIKA**

Prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, obveze škola su:

* sprječavanje nasilja između učenika, između učenika i radnika školske ustanove, između učenika i druge odrasle osobe;
* prijava povrede prava učenika stručnim tijelima školske ustanove;
* prijava povrede prava učenika nadležnim tijelima izvan školske ustanove;
* postupanje stručnih tijela školske ustanove prema žrtvama nasilja;
* postupanje stručnih tijela školske ustanove prema kršiteljima prava učenika;
* postupanje školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema žrtvama nasilja;
* postupanje školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema kršiteljima prava učenika.

Sukladno pravilniku škola redovito prati stanje sigurnosti, provedbu preventivnih programa i mjere zaštite učenika.

Stanje sigurnosti u školi je dobro.

Uslijed posljedica dugotrajne socio-ekonomske krize i društvene krize uočljiv je porast broja problema u obiteljima koji direktno utječu i na djecu. Uslijed toga pojavljuju se sitne krađe, češći sukobi među djecom, a u novije vrijeme i više nasilja putem društvenih mreža. Stalno se prati stanje sigurnosti i provode adekvatne mjere, pa je tako izgrađena pješačka staza od igrališta do ulaza u školu sa sjeverne strane (koja se tijekom ljetnih praznika odvojila ogradom od ceste, kao i nedostajući dio ograde na jugoistočnom dijelu školske parcele). Navedene aktivnosti obavljene su uz pomoć izvođača radova izgradnje kanalizacije oko škole (tvrtka „Cestar“ Split – radovi i radna snaga), kuma eko-škole tvrtke CEMEX Hrvatska (donacija betona) i Splitsko-dalmatinske županije (sredstva za ogradu).

Osim toga Grad Solin osigurao je sredstva u ovogodišnjem proračunu za izradu projektne dokumentacije izgradnje i uređenja prometnica koje predstavljaju pristupni put do škole (od ulice don Frane Bulića, ulicom sv. Nikole i Dudini), koja se planira proširiti za normalno prometovanje u dva smjera uz odgovarajući nogostup za pješake i kvalitetnu javnu rasvjetu. Obećanja su da bi tijekom kalendarske godine 2017. započeli navedeni radovi, čime bi se bitno povećala razina sigurnosti učenika i djelatnika škole.

Osim toga zbog možebitne ugroženosti sigurnosti i zdravlja učenika tijekom ljetnih praznika sredstvima SDŽ u školskoj sportskoj dvorani postavljene su zaštitne zidne obloge, a izmijenjena su prvi puta od izgradnje škole (1970.) dotrajala vrata svih školskih učionica.

U cilju povećanja sigurnosti učenika i smanjenja broja učenika koji napuštaju školski prostor zbog marendi, organizirana je u suradnji s tvrtkom „Bobis“ organizirana podjela marendi u prostoru škole (ove godine u rasponu od 110 do 120 učenika po danu.

Problem predstavlja i ponašanje manjeg dijela učenika u školskom autobusu koji se ne pridržavaju uputa i zahtjeva vozača zbog čega bi istima mogle biti izrečene i pedagoške mjere sukladno Pravilniku o kućnom redu i Statutu škole jer se time ugrožava sigurnost drugih učenika i vozača.

Škola redovito provodi svoj preventivni školski program i druge preventivne aktivnosti koje su planirane u Školskom kurikulumu, ali i preventivne aktivnosti koje su planirane na razini Grada Solina za sve tri osnovne škole. Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj škole svakodnevno surađuju s djecom i roditeljima, prate i upoznaju njihove probleme te se oni nastoje pravodobno i na što bolji način riješiti ili otkloniti.

Ravnatelj je zadovoljan postojećom razinom sigurnosti, provedbom različitih preventivnih aktivnosti i zaštitom prava učenika.

1. **PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**
2. Nastaviti i završiti postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Vranjicu.
3. Nakon što je uspješno završen postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Svetom Kaju započeti rad na izradi projekta dogradnje objekta škole (nove učionice, kabineti za učitelje, blagovaonica, informatička učionica, nova knjižnica i dr.) u skladu s Državnim pedagoškim standardom za osnovno školstvo.
4. Izrada projekta i rješavanje prometne regulacije i stanja prometnica u pristupu školi i oko objekta škole u Sv. Kaju, a u cilju što veće sigurnosti učenika i djelatnika škole i sigurnosti samog objekta škole.
5. Nastaviti s ostvarenjem projekta energetske učinkovitosti objekta matične škole i pripreme dokumentacije za apliciranje na natječaje za dodjelu sredstava.
6. Nastaviti s uređivanjem objekta matične i područne škole s ciljem unapređenja sigurnosnih, higijensko-sanitarnih i općenito radnih uvjeta rada učenika i zaposlenika škole.
7. Nastaviti realizaciju svih dosadašnjih projekata u koje je škola uključena (kroz GPPR škole i Školski kurikulum), kao i uključivanje u nove projekte.
8. Nastaviti s tehnološkim opremanjem škole i internetskim umrežavanjem objekata škole s ciljem unapređenja tog segmenta nastavnog procesa, ali stvaranja pretpostavki za početak primjene E-dnevnika.
9. Unapređivati suradnju škole (učitelji, SRS, ravnatelj i drugi zaposlenici) s učenicima, roditeljima i širom lokalnom zajednicom.
10. Intenzivirati i redovito obavljati procedure samovrednovanja rada škole i zaposlenika škole s naglaskom na mišljenja roditelja i učenika škole.
11. Posebno raditi na usavršavanju znanja, sposobnosti i vještina mlađeg nastavnog kadra koji je sve zastupljeniji u školi.

Ravnatelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Đuro Baloević, prof.