O S N O V N A Š K O L A

 **VJEKOSLAVA PARAĆA**

S O L I N

Klasa: 602-02/14-01/32

Urbroj: 2180/01-08-01-14-1

**IZVJEŠĆE O RADU ŠKOLE**

**NA KRAJU**

**ŠKOLSKE GODINE 2013./2014.**

SOLIN, 1. rujna 2014. godine

**SADRŽAJ:**

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI
2. UVJETI RADA

1. Obilježja školskog područja

2. Materijalni uvjeti

3. Učiteljski kadar i ostali zaposlenici

1. ORGANIZACIJA RADA

1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

2. Godišnji kalendar rada škole

 IV. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

 V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UĈENIKA

 VI. INTERNO STRUĈNO USAVRŠAVANJE

 VII. RAD STRUĈNIH ORGANA, STRUĈNIH SURADNIKA I ORGANA

 UPRAVLJANJA

1. Rad učiteljskog vijeća

2. Rad razrednih vijeća

3. Rad razrednika

4. Rad stručnih suradnika

5. Rad školskog odbora, vijeća roditelja i vijeća učenika

6. Rad tajništva i administrativno – tehničke službe

 VIII. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA –

 ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. Ostvarivanje plana nastavnih sati redovite nastave

2. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – vjeronauk-katolički

3. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – informatika

4. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – talijanski jezik

5. Ostvarivanje plana nastavnih sati dodatne i dopunske nastave

6. Ostvarivanje plana izvannastavnih aktivnosti

7. Ostvarivanje plana izvanučioničke nastave

8. Uspjeh učenika na kraju nastavne i školske godine

IX. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I

 MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

1. **OSNOVNI PODACI O ŠKOLI:**

Naziv škole: Osnovna škola Vjekoslava Paraća

Adresa: 21210 Solin, Dudini 17

Tel./ fax.: 021-217-876

Tel./ fax.: 021-217-590

E-mail adresa:1. admin@os-vparac-solin.skole.hr

 2. ured@os-vparac-solin.skole.hr

Web: os-vparac-solin.skole.hr

Broj učenika: 602

Broj razrednih odjela: 27

Ukupan broj zaposlenih: 57

Područne škole: Vranjic, Obala pomoraca 51, 21211 Vranjic

Ravnatelj: Đuro Baloević; e-mail: duro.baloevic@skole.hr

1. **UVJETI RADA**
2. **Obilježja školskog područja**

Osnovna škola Vjekoslava Paraća Solin je jedna od tri osnovne škole na području grada Solina.

Centralna škola nalazi se u Sv. Kaju, a područna škola je u Vranjicu.

Zgrada centralne škole izgrađena je 1970. godine za 29 razrednih odjela i zadovoljavala je tadašnje pedagoške norme. Porast broja učenika (2005./2006. čak 1058) povećao je broj razrednih odjela na 44, a zbog nedostatka prostora nastava je organizirana u tri smjene.

Ovakva situacija je bila do početka školske godine 2006./2007. kada je započela s radom nova Osnovna škola kraljice Jelene (na predjelu Priko Vode) u koju je prešao veći broj učenika i djelatnika. Iz toga proizlaze u posljednjim školskim godinama, velike promjene u organizaciji rada škole i bitno olakšanje i rasterećenje.

Školsko područje se proteže na 5 - 6 kilometarskoj površini.

Ono je dislocirano, raspršeno i dijeli se na:

* područje Svetog Kaja (koje je zapadni dio teritorija grada Solina i graniči s gradom Kaštela), a neposredno je uz matičnu školu te područje na istoku grada Solina koje graniči s područjem grada Splita

Ukupno 84 učenika od 1. - 8.razreda se prevozi s područja Dračevca, Bilica I. i II.,

Zoranićeve, Splitske i Solinske ulice, a udaljenost je 5,5 kilometara od matične škole.

Školi pripada i područna škola Vranjic u kojoj se izvodi nastava od 1. do 4. razreda. Učenici s tog područja od 5. - 8. razreda se prevoze đačkim autobusima svakodnevno u matičnu školu u Svetom Kaju u Solinu (ukupno 55 učenika).

Navedena područja nemaju kvalitetnih kulturnih, javnih, zdravstvenih i drugih urbanih sadržaja i riječ je o rubnim područjima grada Solina i grada Splita koja nisu u dovoljnoj mjeri kvalitetno urbanizirana i ne pružaju dovoljno kvalitetne uvjete života lokalnog stanovništva.

1. **Materijalni uvjeti**

Tijekom ove školske godine nastavljeno je uređenje prostora i okoliša škole te stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada.

Prije svega treba istaknuti: izmjena svih prozora u dvije učionice razredne nastave na katu s južne strane školske zgrade, izmjena glavnog ulaza u školu (s južne strane), uređenje druge strane školskog hola.

Nastavna sredstva i pomagala se redovito nadopunjuju svake godine usprkos sve težim financijskim uvjetima poslovanja.

Niz godina MZOS ne ispunjava obveze prema školama za nabavku knjižnog lektirnog fonda za učenike, a škola skromnim vlastitim sredstvima nabavlja stručnu literaturu.

1. **Učiteljski kadar i ostali zaposlenici**

Popunjenost stručnim kadrom je potpuna i sukladna zakonskim propisima, nema nestručno zastupljene nastave, sve je veći broj djelatnika s visokom stručnom spremom, a nastavni kadar je bitno pomlađen. Posebno treba istaknuti ekipiranost stručne službe škole (pedagog, psiholog, defektolog, knjižničar) koji su svi u radnom odnosu na puno radno vrijeme. Pripravnički staž završili i položili stručni ispit: .

Na kraju ove školske godine u mirovinu su otišli učitelj Velimir Pašara i voditeljica računovodstva Spomenka Matković, a učiteljica Fanita Milišić zamijenila je mjesto rada s učiteljicom Katjom Šore Bulić (Supetar-Split-Solin).

Broj učitelja i stručnih suradnika: 46

Broj učitelja razredne nastave: 15

Broj učitelja predmetne nastave: 27

Broj stručnih suradnika: 4

Tehničko i ostalo osoblje: 10

Broj pripravnika: 1

Broj mentora i savjetnika: 4

Broj voditelja ŽSV-a: 3

Kvalifikacijska struktura zaposlenih na kraju školske godine: VSS - 32, VŠS – 17, SSS – 4, OŠ - 4, UKUPNO: 57.

1. **ORGANIZACIJA RADA**
2. **Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Razredna nastava | Predmetna nastava | Ukupno |
| Učenika | Odjela | Učenika | Odjela | Učenika | Odjela |
| Matična škola | 271 | 11 | 291 | 12 | **562** | **23** |
| PŠ Vranjic | 40 | 4 | 0 | 0 | **40** | **4** |
| Ukupno | **311** | **15** | **291** | **12** | **602** | **27** |

Na kraju nastavne godine broj učenika u školi bio je slijedeći:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razred | **B R O J U Č E N I K A** | Tijekom školske godine |
| Dječaka | Djevojčica | **UKUPNO** | Upisano ( + ) | Ispisano ( - ) |
| I. | 45 | 47 | 92 |  |  |
| II. | 33 | 46 | 79 |  |  |
| III. | 32 | 52 | 84 |  |  |
| IV. | 28 | 28 | 56 |  |  |
| **I. – IV-** | **138** | **173** | **311** | **0** | **0** |
| V- | 37 | 35 | 72 |  |  |
| VI- | 37 | 31 | 68 |  |  |
| VII- | 46 | 38 | 84 |  | -1 |
| VIII- | 39 | 28 | 67 |  |  |
| **V- - VIII-** | **159** | **132** | **291** | **0** | **-1** |
| **UKUPNO** | **297** | **305** | **602** | **0** | **-1** |

U ovoj školskoj godini nastava se izvodi u dvije smjene i to: smjena ¨A” 11 odjela (1.a, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 5.a, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a) i smjena „B“ 12 odjela (1.b, 1.c, 2.b, 2.c, 3.c, 4.b, 5.b, 5.c, 6.c, 7.c, 8.b, 8.c). Prva i druga smjena se izmjenjuju tjedno s početkom u 8.00 i 14.00 sati, a satovi traju 45’. Završetak nastave u jutarnjoj smjeni je u 13.10, a u poslijepodnevnoj u 19.10 sati.

U jednoj smjeni su manji dio učenika neputnika i učenici putnici (Vranjic, Dračevac, Bilice – ukupno 139 učenika), a u drugoj su isključivo učenici neputnici. Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu, a smjene se izmjenjuju tjedno. U matičnoj školi je ukupno 562 učenika.

U Vranjicu su 4 razredna odjela od 1. do 4. razreda s nastavom u jutarnjoj smjeni (ukupno 40 učenika).

Prijevoz učenika putnika odvija se bez značajnijih problema. Od školske godine 2011./2012. prijevoznik je Prijevoznički obrt Stipe Boban iz Solina.

1. **Godišnji kalendar rada škole**

Nastava je počela u 1. polugodištu 2. rujna, a završila 20. prosinca 2013.godine. U II. polugodištu nastava je započela 13. siječnja, a završila 13. lipnja 2014.godine. Tijekom nastavne godine ostvareno je 178 nastavnih dana i 3 nenastavna radna dana, kako je bilo i planirano.

1. **KULTURNA I JAVNA DJELATNOST**

Plan je ostvaren u cijelosti, a posebno je za naglasiti prisutnost učenika na 5 kazališnih i filmskih predstava, školske priredbe (prijam prvaša, Dani kruha, Božić, Sv. Lucija, Sv. Nikola, Dan škole, završna svečanost podjela nagrada učenicima sudionicima županijskih natjecanja), aktivnosti uz blagdan Svetog Kaja i Svetog Martina, obilježavanje Međunarodnog dana obitelji (na gradskoj razini). Noć matematike 2014.

U školi se redovito obilježavaju mnogi značajni datumi i događaji iz hrvatske povijesti kroz razne oblike aktivnosti (priredbe, izložbe, posjete, satovi razrednika, povijesti, hrvatskoga jezika, nastava u prirodi).

Početkom nastavne godine djelatnici MUP-a održali su predavanje za “prvašiće” pod nazivom “Što znam i kako se ponašam u prometu”, a tijekom proljeća i na Prometnom poligonu za učenike 4.-ih i 5.-ih razreda. Hrvatski školski športski savez u 3.c razredu u našoj školi provodi program “Univerzalne sportske škole”. Posebno se ističu aktivnosti u realizaciji UNICEF-ovog projekta ¨Za djecu Afrike¨ i projekta Međunarodne eko-škole jer posjedujemo zlatni (trajni) status eko škole.

Ove godine posebno treba istaknuti sudjelovanje u realizaciji europskog i nacionalnog projekta Noć matematike 2014. i sudjelovanje u humanitarnoj akciji za poplavljene krajeve Slavonije tijekom svibnja 2014.

1. **ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UĈENIKA**

U predviđenom programu rada Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije realizirano je cijepljenje učenika, sistematski pregledi učenika 5. i 8. razreda, sistematski pregledi pri upisu u 1.razred, profesionalna orijentacija učenika 8.-ih razreda, ciljani sistematski pregledi prema odabiru, oslobođenje od nastave TZK, predavanja o zdravstvenom odgoju i realizaciji zdravstvenog kurikuluma, suradnja s nastavnim osobljem kao i pregled sanitarno – tehničkog stanja škole.

1. **INTERNO STRUĈNO USAVRŠAVANJE**

1. Rad stručnih aktiva razredne nastave, kao i predmetne nastave je redovit, a realizira se prema potrebi, a obvezatno na početku i kraju pojedinog polugodišta. Većina aktiva se bavila problemima i pitanjima nabavke nastavnih sredstava, opreme, priručnika, obilježavanja pojedinih datuma, humanitarnim akcijama, planovima i programima, zaduženjima u nastavnom procesu, izvješćima sa seminara, elementima i mjerilima vrednovanja učenika i izrade okvirnih vremenika pisanih provjera znanja.

2. Učitelji i stručni suradnici redovito su prisustvovali stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, županijskih stručnih vijeća i drugih stručnih organizacija i udruga.

3. U okviru sjednica učiteljskog vijeća održana su slijedeća stručna predavanja: Pedagoška dokumentacija i evidencija u OŠ, Rad s djecom s poteškoćama, Opisno praćenje postignuća učenika u OŠ, Kako motivirati učenike.

4. Ove školske godine nije bilo pristupnika za polaganje stručnog ispita.

1. **RAD STRUĈNIH ORGANA, STRUĈNIH SURADNIKA I ORGANA**

**UPRAVLJANJA**

1.Ukupno je održano četrnaest (14) sjednica Učiteljskog vijeća na kojima se raspravljala i analizirala cjelokupna problematika škole.

Učiteljsko vijeće razmatralo je slijedeće stručne teme: Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u OŠ i SŠ, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, Ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma, Okvirni vremenik pisanih provjera znanja, Analiza upisa učenika u 1. razred srednje škole, Obilježavanje Dana kruha, Organizacija nastave i rada škole, Planovi aktivnosti po mjesecima, Pedagoška dokumentacija i evidencija u OŠ - predavanje, Utvrđivanje elemenata i kriterija vrednovanja za ocjenu vladanja, Poslovi i obveze uz početak školske godine, Rad s djecom s poteškoćama – predavanje, Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, Kalendar rada škole, Opisno praćenje postignuća učenika u OŠ – predavanje, Kako motivirati učenike – predavanje, Izbor udžbenika za školsku godinu 2014.72015., Pravilnik o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u OŠ, Elektronski upis učenika u srednje škole, Upisi učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2014./2015., Protokol o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, imenovanje povjerenstava, Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika škole, Prijedlozi za napredovanje učitelja, Projekt UNICEF-a ¨Škole za Afriku¨, Kućni red škole, Obilježavanje Dana škole, Pedagoške mjere, Popravni ispiti, Natjecanja i smotre učenika OŠ, Učeničke ekskurzije, Projektni eko-dani, Analize uspjeha učenika, zamolbe i zahtjevi roditelja i drugo.

2. Održane su po 3 sjednice Razrednih vijeća gdje se nakon svakog polugodišta analizirao uspjeh svakog razreda, odnosno poteškoće u učenju pojedinih učenika, kao i ponašanje učenika, a održane su u pojedinim RO i dodatne sjednice (prema potrebi).

3. Rad razrednika je bio vrlo dobar. Oni su redovito pratili uspjeh učenika u učenju i vladanju, te organizirali pomoć slabijim učenicima. Također su organizirali izlete i ekskurzije, te posjete kinu, kazalištu, izložbama. Pohvalna je suradnja razrednika s ostalim članovima razrednih vijeća, SRS i posebno s roditeljima učenika.

4. Službu čine: knjižničarka, pedagoginja, psiholog i defektologinja (svi na puno radno vrijeme).

Školska služba ostvarila je zapaženo unapređenje svoje aktivnosti i pomoći učenicima, učiteljima i roditeljima škole.

Služba je napravila niz programa: profesionalne orijentacije, stručne opservacije, prevencije ovisnosti, sistematske preglede i cijepljenje učenika, prevencije i obrade nasilja među djecom, satova razrednika, roditeljske sastanke i drugo.

Ostvaren je upis u prvi razred i formirani odjeli prvog i petog razreda.

Individualnim radom (kontinuirani i diskontinuirani stručni tretman- psiholog, logoped, pedagog) obuhvaćeno je 56 učenika, a poseban rad odnosio se na 20 učenika s rješenjem županijskog Ureda državne uprave (teškoće u učenju, teškoće u ponašanju, kombinirane teškoće i drugo). Jedan učenik prati nastavu uz pomoć osobnog asistenta/pomoćnika u nastavi.

Suradnja s roditeljima obavlja se putem individualnih razgovora ili predavanja na roditeljskim sastancima.

Kontinuirana je i vrlo dobra suradnja stručnog tima i školskog liječnika te suradnja s odgojnim skupinama pri našoj školi koje organizira i vodi Centar za odgoj – Split u koje je uključeno 20 učenika škole.

5. Održano je sjednica Školskog odbora, tri sjednice Vijeća roditelja i dvije sjednice Vijeća učenika, gdje su na dnevnom redu bila kadrovska pitanja, analize odgojno-obrazovnih rezultata, donošenje temeljnih pravnih i stručnih dokumenata škole, tekući problemi i aktivnosti koji se javljaju tijekom godine i ostali poslovi iz nadležnosti ovih tijela.

6. Tajništvo i administrativno-tehnička služba svoj posao obavljaju prema planu rada i tu nemam nikakvih poteškoća. Normativna djelatnost škole usklađena je ili se usklađuje s novim zakonskim propisima.

7. Ravnatelj:

Osobita pozornost posvećena je praćenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa u školi (analize, sjednice, izvješća, uvid u neposredni nastavni rad učitelja itd.), programu rasterećenja učenika, pomoći učiteljima – početnicima ili na zamjenama.

Značajan dio vremena posvećen je pomoći učenicima s problemima u ponašanju i učenju, te se strpljivošću i pružanjem mogućnosti slobodnog iznošenja problema (sandučić povjerenja i rad Vijeća učenika u školi) postigla veća ozbiljnost i uspjesi u radu.

Velika pozornost i trud učinjeni su u realizaciji međunarodnog projekta Eko-škole (dva projektna dana i sve ostale planirane aktivnosti, a posebno i akcije sakupljanja starog papira i kartona u sklopu aktivnosti SDŽ i Grada Solina). Eko svijest učenika i učitelja sve je više razvijenija, uspješno se uređuje školski okoliš, maslinik i unutrašnjost škole. Rezultati su zavidni.

Veliki dio vremena i obveza posebno je posvećen daljnjem uređenju i opremanju unutarnjeg i vanjskog školskog prostora, što je u velikoj mjeri vidljivo.

Nastavljeno je niz uspješnih i brojnih izvannastavnih aktivnosti, izvanškolskih aktivnosti (posebno u školskoj športskoj dvorani), kvalitetna djelatnost Školskog športskog društva ¨Salona¨ , Učeničke zadruge ¨Brnistra¨, realizacija niza projekata među kojima se posebno ističe projekt Noć matematike 2014.

8.Ljudski čimbenik

Radna disciplina i izvršavanje obveza od strane učitelja su pozitivni. To se posebno odnosi na najveći dio učitelja koji su istinski zaljubljenici svoga poziva.

Pedagoška klima, kao i međuljudski odnosi u školi su izrazito pozitivni.

1. **REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA –**

**ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA**

nastavni plan i program, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, te svi ostali planovi i programi obavljeni su kvalitetno i na vrijeme.

**1. Ostvarivanje plana nastavnih sati redovite nastave**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RAZRED | PLANIRANO | OSTVARENO | RAZLIKA |
| I. | 2660 | 2723 | + 63 |
| II. | 2660 | 2702 | + 42 |
| III. | 2660 | 2689 | + 29 |
| IV. | 1995 | 2019 | + 24 |
| V. | 2415 | 2441 | + 26 |
| VI. | 2520 | 2531 | + 11 |
| VII. | 2835 | 2851 | + 16 |
| VIII. | 2835 | 2854 | + 19 |
| **UKUPNO** | **20 580** | **20810** | **+ 230** |

Napomena:

* U zbroj nastavnih sati redovite nastave uračunati su i satovi razrednika
* Nastavni plan i program je realiziran u cijelosti.

**2. Izborna nastava iz vjeronauka- katoličkog**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | Broj sati |
| Upisano | Uk. broj | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| I. | 92 | 92 | 280 | 284 | + 4 |
| II. | 79 | 79 | 280 | 280 |  |
| III. | 83 | 84 | 280 | 282 | + 2 |
| IV. | 56 | 56 | 210 | 209 | -1 |
| **I. – IV.** | **310** | **311** | **1050** | **1055** | **+ 5** |
| V. | 72 | 72 | 210 | 211 | + 1 |
| VI. | 68 | 68 | 210 | 210 |  |
| VII. | 84 | 84 | 210 | 211 | + 1 |
| VIII. | 67 | 67 | 210 | 212 | + 2 |
| **V . – VIII.** | **291** | **291** | **840** | **844** | **+ 4** |
| **I. - VIII.** | **601** | **602** | **1890** | **1899** | **+ 9** |

Napomena:

Za nastavu katoličkog vjeronauka učenici iskazuju veliko zanimanje. Planirana nastava je u potpunosti realizirana. Broj planiranih sati je u cijelosti realiziran

**3*.* Izborna nastava iz informatike**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | Broj sati |
| Upisano | Uk. broj | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| V. | 26 | 72 | 140 | 140 |  |
| VI. | 37 | 68 | 280 | 280 |  |
| VII. | 39 | 84 | 210 | 212 | + 2 |
| VIII. | 30 | 67 | 210 | 210 |  |
| **V. – VIII.** | **132** | **291** | **840** | **842** | **+ 2** |

Napomena:

Nastavu informatike polazilo je 132 učenika od ukupno 291, što predstavlja 45,36% učenika viših razreda.

Nastava se izvodi u specijaliziranoj informatičkoj učionici, sa ukupno 16 umreženih računala, laserskim printerom, skenerom, projektorom.

**4.Izborna nastava iz talijanskog jezika**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | Broj sati |
| Upisano | Uk. broj | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| IV. | 35 | 56 | 210 | 210 |  |
| V. | 34 | 72 | 140 | 142 | + 2 |
| VI. | 20 | 68 | 70 | 72 | + 2 |
| VII. | 16 | 84 | 70 | 74 | + 4 |
| VIII. | 10 | 67 | 70 | 70 |  |
| **IV. – VIII.** | **115** | **347** | **560** | **568** | **+ 8** |

Napomena:

Nastavu talijanskog jezika polazilo je 115 učenika od ukupno 347, što predstavlja 33,14% učenika od 4. do 8. razreda

**5.Dodatna i dopunska nastava**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA**  |  |  |  |  |  |
| Nast. predm. | I. | II. | III. | IV. | V. – VIII. | **Ukupno** |
| Plan | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | **Plan** | **Ostv** |
| M | 140 | 139 | 105 | 89 | 140 | 140 | 105 | 96 | 175 | 175 | **665** | **639** |
| HJ |  |  |  |  |  |  |  |  | 105 | 106 | **105** | **106** |
| EJ |  |  |  |  |  |  |  |  | 105 | 100 | **105** | **100** |
| K |  |  |  |  |  |  |  |  | 35 | 36 | **35** | **36** |
| F |  |  |  |  |  |  |  |  | 35 | 35 | **35** | **35** |
| Bio |  |  |  |  |  |  |  |  | 17,5 | 17,5 | **17,5** | **17,5** |
| Pov |  |  |  |  |  |  |  |  | 70 | 68 | **70** | **68** |
| Geo |  |  |  |  |  |  |  |  | 52,5 | 53 | **52,5** | **53** |
| **Uk.** | **140** | **139** | **105** | **89** | **140** | **140** | **105** | **96** | **595** | **580,5** | **1085** | **1054,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DOPUNSKA NASTAVA**  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nast. predm. | I. | II. | III. | IV. | V. – VIII. | **Ukupno** |
| Plan | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | **Plan** | **Ostv** |
| HJ | 70 | 70 | 70 | 68 | 70 | 69 | 52,5 | 48 | 105 | 108 | **367,5** | **363** |
|  M | 70 | 70 | 70 | 69 | 70 | 70 | 52,5 | 48 | 140 | 139 | **402,5** | **396** |
| EJ | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 105 | 110 | **135** | **140** |
| **Uk.** | **147,5** | **147,5** | **147,5** | **144,5** | **147,5** | **146,5** | **112,5** | **104,5** | **350** | **357** | **905** | **899** |

Za dopunsku i dodatnu nastavu ukupno je planirano 1990 nastavnih sati, a ostvareno je ukupno 1953,5 nastavnih sati.

1. **Izvannastavne aktivnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | Planirano | Ostvareno | Broj učenika |
| Dramska skupina | 35 | 35 |  |
| Ritmička skupina | 35 | 37 |  |
| Literarna skupina | 35 | 33 |  |
| Športska skupina- Nogomet | 70 | 69 |  |
| Likovna radionica | 105 | 103 |  |
| Dramsko-recitatorska skupina | 70 | 65 |  |
| Caritativna skupina | 105 | 103 |  |
| Recitatorska skupina | 35 | 35 |  |
| Radionica „Igrom do sebe“ | 35 | 34 |  |
| Modelarska skupina | 35 | 35 |  |
| Glazbena skupina | 35 | 35 |  |
| Skupina „Male ruke“ | 35 | 35 |  |
| Recitatorsko-literarna skupina | 210 | 203 |  |
| Informatička skupina | 70 | 70 |  |
| Sigurno u prometu | 35 | 35 |  |
| Eko skupina | 35 | 34 |  |
| Školski zbor | 105 | 104 |  |
| Vjeronaučna skupina | 35 | 35 |  |
| Biblijska skupina | 35 | 34 |  |
| Povijesna skupina | 35 | 34 |  |
| Učenička zadruga | 105 | 105 |  |
| ŠSD - Košarka | 35 | 36 |  |
| ŠSD - Odbojka | 70 | 70 |  |
| **Ukupno** |  | **1407** | **412** |

Napomena**:** Realizacija navedenih programa rada pojedinih skupina čini okosnicu ostvarenja kulturnih, sportskih, ekoloških i javnih programa rada Škole.

1. **Ostvarenje izvanučioničke nastave**

U GPPR škole i Školskom kurikulumu utvrđeni su planovi realizacije izvanučioničke nastave (ekskurzije, jednodnevni izleti, plan posjeta, i izvanučioničke nastave –škole u prirodi) kojima su utvrđeni nositelji aktivnosti, vrijeme i mjesto aktivnosti, ciljevi i namjena aktivnosti, način realizacije i način financiranja aktivnosti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Izleti (poludnevni i jednodnevni) | Učeničke ekskurzije i škola u prirodi | Posjete | Izvanučionička nastava |
| I. | 2 | 0 | 1 | 4 |
| II. | 1 | 0 | 2 | 3 |
| III. | 2 | 0 | 2 | 3 |
| IV. | 0 | 1 | 3 | 2 |
| V. | 0 | 0 | 2 | 1 |
| VI. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VII. | 0 | 1 | 1 | 1 |
| VIII. | 0 | 0 | 0 | 1 |
| **Ukupno** | **5** | **2** | **11** | **15** |

Ekskurzija učenika IV. razreda ostvarila se u Zagrebu i Hrvatskom Zagorju od 26. do 29 svibnja 2014. godine (sa 53 učenika).

Ekskurzija učenika VII. razreda ostvarila se Zagreb i Slavoniju od 3. do 7. rujna 2014. godine (sa 61 učenikom).

1. **USPJEH UČENIKA NA KRAJU NASTAVNE I ŠKOLSKE GODINE**

Izostanci učenika i pedagoške mjere

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Razred | **IZOSTANCI UČENIKA** | **PEDAGOŠKE MJERE** |
| Opravdani | Neopra-vdani | UK | Pohvala | Nagrada. | Ukupno | Pisana opomena | UkorRV | Strogiukor UV | Prese-ljenje | UK: |
| I. | 2449 | 0 | 2449 | 25 | 0 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. | 1683 | 0 | 1683 | 11 | 0 | 11 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| III. | 2194 | 0 | 2194 | 17 | 0 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IV. | 1380 | 0 | 1380 | 12 | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **I.-IV.** | **7706** | **0** | **7706** | **65** | **0** | **65** | **1** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| V. | 3326 | 4 | 3330 | 18 | 0 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VI. | 3546 | 6 | 3552 | 14 | 0 | 14 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| VII. | 5221 | 21 | 5242 | 14 | 0 | 14 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| VIII. | 4065 | 70 | 4136 | 19 | 17 | 36 | 3 | 1 | 1 | 0 | 5 |
| **V.-VIII.** | **16159** | **101** | **16260** | **65** | **17** | **82** | **5** | **1** | **1** | **0** | **7** |
| **I.-VIII.** | **23865** | **101** | **23966** | **130** | **17** | **147** | **6** | **1** | **1** | **0** | **8** |

Uspjeh učenika na kraju nastavne godine (13. lipnja)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Ukupan broj učenika | Učenici koji prelaze u viši razred s uspjehom | Ponavljarazred | Razredniispit | Upućeni na polaganje popravnog ispita  | Po čl. 60 ZOOSŠ. |
| 5 | 4 | 3 | 2 | s 1negat. | UK |  |  | 1 | 2 | UK |  |
| I. | 92 | 60 | 30 | 1 |  | 1 | 92 |  |  |  |  |  | 1 |
| II. | 79 | 41 | 34 | 3 |  | 1 | 79 |  |  |  |  |  | 1 |
| III. | 84 | 49 | 31 | 4 |  |  | 84 |  |  |  |  |  |  |
| IV. | 56 | 30 | 23 | 3 |  |  | 56 |  |  |  |  |  |  |
| I. – IV. | 311 | 180 | 118 | 11 | 0 | 2 | 311 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| V. | 72 | 18 | 35 | 18 |  |  | 71 |  |  | 1 |  | 1 |  |
| VI. | 68 | 14 | 25 | 18 |  |  | 57 |  |  | 8 | 3 | 11 |  |
| VII. | 84 | 14 | 28 | 30 |  |  | 72 |  |  | 6 | 6 | 12 |  |
| VIII. | 87 | 19 | 24 | 17 |  |  | 80 |  |  | 5 | 2 | 7 |  |
| V.-VIII. | 291 | 65 | 112 | 83 | 0 | 0 | 260 | 0 | 0 | 20 | 11 | 31 | 0 |
| **Ukupno** | **602** | **245** | **230** | **94** | **0** | **0** | **571** | **0** | **0** | **21** | **11** | **31** | **2** |

Pregled negativnih ocjena od V. – VIII. razreda po predmetima na kraju nastavne godine

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Broj učenika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razred | Uk. | Negat. ocjenjeni | HJ | EJ | M | Pr. | B | K | F | Pov. | Geo | TK | GK. |
| V. | 72 | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VI. | 68 | 11 |  | 7 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VII. | 84 | 12 | 2 | 4 | 9 |  |  |  |  |  | 3 |  |  |
| VIII. | 87 | 7 | 1 | 1 | 3 |  |  |  | 3 | 1 |  |  |  |
| **Ukupno** | **291** | **31** | **2** | **13** | **19** | **0** | **0** | **0** | **3** | **1** | **3** | **0** | **0** |

Popravni ispiti održali su se u dva roka, i to:

* Na prvom ispitnom roku 24. i 26. lipnja 2014. pristupilo je svih 31 učenika, od kojih je uspješno položilo 21 učenik.

Na drugom ispitnom roku 27. i 28. kolovoza 2014. preostalih 10 učenika uspješno je položilo ispit.

Opći uspjeh učenika na kraju školske 2013./2014. godine (31.08.2014.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Uk. brojučenika | Učenici koji prelaze u viši razred s uspjehom | Pona-vljači | Čl.60. | Prosječnaocjena |
| 5 | 4 | 3 | 2 | UK | % |
| I. | 92 | 60 | 30 | 1 |  | 91 | 98,91% |  | 1 | 4,56 |
| II. | 79 | 41 | 34 | 3 |  | 78 | 98,73% |  | 1 | 4,32 |
| III. | 84 | 49 | 31 | 4 |  | 84 | 100% |  |  | 4,45 |
| IV. | 56 | 30 | 23 | 3 |  | 56 | 100% |  |  | 4,41 |
| **I. – IV.** | **311** | **180** | **118** | **11** | **0** | **309** | **99,35%** | **0** | **2** | **4,41** |
| V. | 72 | 18 | 35 | 19 |  | 72 | 100% |  |  | 3,92 |
| VI. | 68 | 14 | 29 | 27 | 1 | 68 | 100% |  |  | 3,73 |
| VII. | 84 | 14 | 29 | 39 | 2 | 84 | 100% |  |  | 3,63 |
| VIII. | 87 | 19 | 24 | 22 | 2 | 87 | 100% |  |  | 3,83 |
| **V. –VIII.** | **291** | **65** | **114** | **107** | **5** | **291** | **100%** | **0** | **0** | **3,74** |
| **Ukupno** | **602** | **245** | **232** | **118** | **5** | **600** | **99,67%** | **0** | **2** | **4,14** |

1. **PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I**

**MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**

1. Nastaviti i završiti postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Vranjicu.
2. Nakon što je uspješno završen postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Svetom Kaju započeti rad na izradi projekta dogradnje objekta škole (nove učionice, kabineti za učitelje, blagovaonica, informatička učionica, nova knjižnica i dr.) u skladu s Državnim pedagoškim standardom za osnovno školstvo.
3. Nastaviti s ostvarenjem projekta energetske učinkovitosti objekta matične škole.
4. Nastaviti s uređivanjem objekta matične i područne škole s ciljem unapređenja sigurnosnih, higijensko-sanitarnih i općenito radnih uvjeta rada učenika i zaposlenika škole.
5. Nastaviti realizaciju svih dosadašnjih projekata u koje je škola uključena (kroz GPPR škole i Školski kurikulum), kao i uključivanje u nove projekte.
6. Nastaviti s tehnološkim opremanjem škole i internetskim umrežavanjem objekata škole s ciljem unapređenja tog segmenta nastavnog procesa.
7. Unapređivati suradnju škole (učitelji, SRS, ravnatelj i drugi zaposlenici) s učenicima, roditeljima i širom lokalnom zajednicom.
8. Intenzivirati i redovito obavljati procedure samovrednovanja rada škole i zaposlenika škole s naglaskom na mišljenja roditelja i učenika škole.
9. Posebno raditi na usavršavanju znanja i sposobnosti mlađeg nastavnog kadra koji je sve zastupljeniji u školi.

 Ravnatelj:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Đuro Baloević, prof.